

Вопрос: Что такое Фонд социального страхования?

Ответ: Фонд социального страхования (ФСС) – государственный внебюджетный фонд, аккумулирующий средства для социального страхования граждан. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации. Фонд является специализированным финансово-кредитным учреждением при Правительстве Российской Федерации.

Фонд социального страхования осуществляет два вида страхования:

- Обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (обеспечивает выплаты пособий в связи с временной нетрудоспособностью и материнством, а также осуществляет контроль за организацией и проведением экспертизы временной нетрудоспособности)
- Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний (возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью работника при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных законодательством РФ)

Фонд социального страхования выполняет по поручению Правительства РФ государственные обязательства:

- Родовые сертификаты– это оплата государственным и муниципальным учреждениям здравоохранения, в установленном законодательством Российской Федерации порядке за оказание услуг по медицинской помощи женщинам в период беременности, родов и в послеродовой период, а также по диспансерному наблюдению ребенка в течение первого года;
- Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации, отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями за счет средств федерального бюджета;
- Обеспечение граждан получателей социальных услуг путевками на санаторно-курортное лечение, а также бесплатным проездом к месту лечения и обратно за счет средств федерального бюджета.

Средства Фонда образуются за счет: страховых взносов работодателей (администрации предприятий, организаций, учреждений и иных хозяйствующих субъектов независимо от форм собственности); страховых взносов граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью и обязанных уплачивать взносы на социальное страхование в соответствии с законодательством Российской Федерации

Для осуществления своей деятельности ФСС собирает страховые взносы с предприятий и организаций, которые рассчитываются как процент от начисляемой заработной платы сотрудников. При этом каждая регистрируемая в установленном законом порядке организация обязана встать на учет в

территориальном отделении Фонда социального страхования. Кроме того, при открытии счета в банке юридическому лицу необходимо направить в ФСС уведомление об открытии счета.

Собранные средства фонд расходует на выплату следующих пособий:

- пособие по временной нетрудоспособности;
- пособие по беременности и родам;
- единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в женской консультации в ранние сроки беременности (до 12 недель);
- единовременное пособие при рождении ребенка;
- ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет;
- оплата дополнительных выходных дней одному из родителей для ухода за детьми-инвалидами и инвалидами с детства до достижения ими возраста 18 лет;
- пособие на погребение;
- пособия по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве;
- страховые выплаты (единовременные, ежемесячные) в связи с несчастным случаем на производстве и в связи с утратой профессиональной нетрудоспособности;
- оплата дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию при наличии прямых последствий страхового случая;
- финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами.

Государственное учреждение - Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования РФ является активным участником государственных программ, направленных на улучшение качества жизни жителей Забайкальского края. При решении, возложенных на Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования РФ, задач мы постоянно взаимодействуем с Правительством Забайкальского края, аппаратом полномочного представителя Президента Российской Федерации в Сибирском федеральном округе, Министерствами труда и социальной защиты, здравоохранения, налоговыми и судебными органами, краевым Пенсионным фондом и фондом обязательного медицинского страхования, Федерацией Профсоюзов Забайкалья, также активно сотрудничаем и осуществляем информационный обмен с обществами инвалидов, ветеранов, краевыми и районными средствами массовой информации, другими общественными организациями.

Данный сборник «100 вопросов и ответов по социальному страхованию» содержит информацию об обязательном социальном страховании. Все ответы основаны на законодательных и нормативных актах о Фонде социального страхования.

Отдел проверок. Информация для страхователей

Вопрос: С работником был заключен срочный трудовой договор на период с 8 сентября 2014 года по 30 ноября 2014 года. В первый рабочий день сотрудник не смог приступить к рабочим обязанностям, т.к. сломал ключицу. Должна ли организация выплатить пособие по временной нетрудоспособности сотруднику, если он не отработал ни одного дня?

Ответ Выплата пособия по временной нетрудоспособности предусмотрена и для работников, оформивших отношения с работодателем срочным договором. Основанием для выплаты пособий по временной нетрудоспособности является листок нетрудоспособности, выданный медицинской организацией по форме и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации (ч. 5 ст. 13 Федерального закона № 255-ФЗ). Частью 4 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2006 г. № 255-ФЗ установлено, что застрахованному лицу, заключившему срочный трудовой договор до 6 месяцев, а также застрахованному лицу, у которого заболевание или травма наступили в период со дня заключения трудового договора до дня его аннулирования, пособие по временной нетрудоспособности выплачивается не более, чем за 75 календарных дней по этому договору. Таким образом, если работник должен был приступить к работе 8 сентября 2014 года, то с этой даты он признается лицом, работающим по трудовому договору, и подлежит обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности.

Вопрос: У женщины были преждевременные роды и листок нетрудоспособности по беременности и родам выдан на 156 календарных дней в день рождения ребенка. За сколько дней следует выплатить пособие?

Ответ Пособие должно быть назначено и выплачено за все 156 календарных дней, на которые выписан листок нетрудоспособности. Согласно пункту 49 Порядка выдачи листков нетрудоспособности, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 г. № 624н, при родах, наступивших в период от 28 до 30 недель беременности, листок нетрудоспособности выдают на срок 156 календарных дней. То есть отпуск по сравнению с обычными 140 днями продлевается на 16 дней на том основании, что такие роды являются осложненными. Но в любом случае оплачены должны быть все 156 дней. И то, что больничный лист выписан в день родов, не имеет значения.

Вопрос:

Сотрудник медицинской организации находится в учебном отпуске по основному месту работы, в то время как продолжает трудовую деятельность по внутреннему совместительству. Подлежит ли оплате листок нетрудоспособности, представленный сотрудником на работе по совместительству, если такая деятельность согласована с работодателем по основному месту работы?

Ответ

В соответствии с частью 1 статьи 287 Трудового кодекса Российской Федерации гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с обучением, предоставляются только по основному месту работы. Выплата пособия по временной нетрудоспособности в период учебного отпуска действующим законодательством не предусмотрена. Вместе с тем, поскольку работник оформил учебный отпуск по основному месту работы, а по внутреннему совместительству продолжал работать и в связи с заболеванием утратил заработок, листок нетрудоспособности в данной ситуации подлежит оплате.

Вопрос:

Имеет ли право индивидуальный предприниматель на получение пособия по беременности и родам в январе 2015 года, если она в августе 2014 года вступила в добровольные правоотношения по обязательному социальному страхованию?

Ответ

В соответствии с ч. 3 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2006 г. №255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» индивидуальные предприниматели подлежат обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в случае если они добровольно вступили в отношения по обязательному социальному страхованию и уплачивают за себя страховые взносы в соответствии со ст. 4.5 указанного закона. Индивидуальные предприниматели вступают в правоотношения по обязательному социальному страхованию путем подачи заявления в территориальный орган страховщика по месту жительства и уплачивают страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации исходя из стоимости страхового года, определяемого в соответствии с ч. 3 ст. 4.5 Закона №255-ФЗ. Уплата страховых взносов производится одновременно либо по частям не позднее 31 декабря текущего года, начиная с года подачи заявления о добровольном вступлении в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (ч. 4 ст. 4.5 Закона №255-ФЗ). Согласно ч. 6 ст. 4.5. вышеуказанного закона право на получение страхового обеспечения приобретает при условии уплаты страховых взносов за календарный год, предшествующий календарному году, в котором наступил страховой случай. Таким образом, индивидуальный предприниматель, вступивший в добровольные правоотношения по обязательному социальному страхованию в августе 2014 года и уплативший страховые взносы за 2014 год в полном объеме, имеет право на получение пособия по беременности и родам в 2015 году.

Вопрос: Женщина, которая находилась в отпуске по уходу за ребенком до полутора лет, в середине отпуска вышла на работу, а затем снова ушла в отпуск. Нужно ли ей пересчитывать пособие?

Ответ Да, нужно. В соответствии с п. 43 Порядка и условий назначения и выплаты государственных пособий гражданам, имеющим детей, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 23.12.2009 г. № 1012н за период, когда сотрудница работает полный рабочий день, пособие по уходу за ребенком до полутора лет ей не выплачивается. Чтобы восстановить это право и снова начать получать пособие, сотрудница должна написать заявление на новый отпуск по уходу за ребенком. Как следует из статьи 15 Федерального закона от 19.05.1995 г. №81-ФЗ сумму причитающегося ей на этот момент пособия нужно рассчитывать заново — исходя из нового расчетного периода и выплат сотруднице за этот период.

Вопрос: Следует ли выплатить пособие при рождении ребенка сотруднице, которая не уходила в декретный отпуск и не получала пособие по беременности и родам?

Ответ Да, нужно. Для выплаты пособия при рождении ребенка важен сам факт появления его на свет. При этом абсолютно не важно, была мать ребенка в декретном отпуске или нет (ст. 11 Федерального закона от 19.05.1995 г. № 81-ФЗ).

Вопрос: Применяются ли к минимальному размеру оплаты труда, используемому для исчисления пособия по временной нетрудоспособности, беременности и родам, добровольно вступившим в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, районные коэффициенты?

Ответ Нет, поскольку при определении стоимости страхового года для указанных лиц (ч. 3 ст. 4.5. Федерального закона от 29.12.2006 г. № 255-ФЗ) районные коэффициенты к МРОТ не применяются.

Вопрос: Мужчина работает по срочному трудовому договору, срок которого истек 28 февраля 2014 г. 3 марта 2014г., когда трудовые отношения были прекращены, мужчина обратился за выплатой единовременного пособия в связи с рождением 26 февраля 2014 г. ребенка. Обязана ли организация выплатить пособие бывшему сотруднику, т.к. супруга официально не трудоустроена?

Ответ Поскольку на дату обращения за единовременным пособием при рождении ребенка работник уже не состоял в трудовых отношениях, то указанное пособие должно быть назначено и выплачено органом социальной защиты населения по месту жительства. Главное, чтобы не был пропущен шестимесячный срок со дня рождения ребенка.

Вопрос: При исчислении пособия по временной нетрудоспособности застрахованному лицу надо ли учитывать в страховом стаже его работу по совместительству, если в этот период отсутствовала основная работа?

Ответ Да, надо. В страховой стаж для определения размера пособия по временной нетрудоспособности включаются периоды работы, совпадающие по времени. В данном случае в период работы по совместительству работник не работал на основной работе, поэтому весь период работы по совместительству должен быть учтен в страховом стаже.

Вопрос: Сотрудница находится в отпуске по уходу за ребенком. По какой день следует рассчитать и выплатить ей пособие по уходу за ребенком до полутора лет — по 30 апреля или по 1 мая 2014 года, если женщина родила 31 октября 2012 года?

Ответ Начислить пособие нужно по 30 апреля включительно. Пособие по уходу за ребенком до полутора лет выплачиваются за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации до достижения ребенком возраста полутора лет (ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 19.05.1995 г. №81-ФЗ). То есть и за тот день, в который ребенку исполняется полтора года.

В данном случае это произошло 30 апреля. В апреле всего 30 дней. А если окончание срока, исчисляемого месяцами приходится на такой месяц, в котором нет соответствующего числа (в нашем примере -31-го), то срок истекает в последний день этого месяца (п.3 ст. 192 ГК РФ).

Вопрос: Сотрудник, который находился на больничном с 10 по 24 февраля 2014 года, представил в бухгалтерию листок нетрудоспособности 10 марта. Как правильно должен быть оплачен больничный лист сотруднику, если он находился с 12 февраля по 28 февраля в отпуске без сохранения заработной платы?

Ответ В соответствии с пунктом 22 Порядка выдачи листков нетрудоспособности, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 29.06.2011 г. № 624н, при наступлении временной нетрудоспособности в период отпуска без сохранения заработной платы, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет листок нетрудоспособности выдается со дня окончания указанных отпусков в случае продолжающейся временной нетрудоспособности. В данном случае временная нетрудоспособности наступила до начала отпуска без сохранения заработной платы, следовательно отпуск считается не состоявшимся, поэтому работодатель должен издать приказ об отмене отпуска и выплатить пособие за весь период нетрудоспособности. Также пособие может быть выплачено за все дни болезни — с 10 по 24 февраля в случае, если сотрудник сам отзовет заявление на отпуск, а работодатель на этом основании издаст соответствующий приказ. Иначе будут

оплачены только два дня нетрудоспособности — 10 и 11 февраля (п. 1 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2006 г. № 255-ФЗ).

Вопрос: Будет ли оплачен листок нетрудоспособности отцу по-лугодовалого ребенка, выданный в связи с болезнью малыша, если мать находится в отпуске по уходу за этим же ребенком?

Ответ В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 г. № 255-ФЗ пособие по временной нетрудоспособности при обходимости осуществления ухода за больным членом семьи выплачивается застрахованному лицу. Каждое застрахованное лицо, осуществляющее уход за больным членом семьи, в том числе за ребенком, имеет право на получение пособия по временной нетрудоспособности. Таким образом листок нетрудоспособности выдан отцу правомерно и подлежит оплате в общем порядке.

Вопрос: Как должно быть исчислено пособие по уходу за заболевшими детьми в следующей ситуации. Сотруднице выдан листок нетрудоспособности по уходу за больным ребенком с 1 по 26 марта 2014 года. При этом первый ребенок (6 лет) болел с 1 по 16 марта 2014 года, а второй (10 лет) — с 12 по 26 марта 2014 года. Лечение в обоих случаях амбулаторно, страховой стаж сотрудницы 4 года.

Ответ Пособие по временной нетрудоспособности должно быть исчислено следующим образом:

- за период с 1 по 10 марта (10 календарных дней) исходя из 60 % среднего заработка;
- с 12 по 21 марта (10 календарных дней) вновь исходя из 60% среднего заработка;
- с 22 по 26 марта (5 дней) в размере 50% среднего заработка.

Как и при расчете обычных пособий по временной нетрудоспособности, исчислять пособия следует исходя из дохода работника за два календарных года. Следует иметь в виду, что пособие по временной нетрудоспособности в связи с уходом за больным членом семьи полностью выплачивается за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации.

Вопрос: Индексируются ли пособия в 2015 г., если да, то в каком размере?

Ответ В соответствии с ч. 2 статьи 8 Федерального закона от 01.12.2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и на планируемый период 2016 и 2017 годов» с 1 января установлен размер индексации государственных пособий гражданам, имеющим детей, предусмотренных статьей 4.2 Закона № 81-ФЗ в размере 1,055.

Вопрос: Какой минимальный размер ежемесячного пособия по уходу за ребенком до полутора лет установлен на 2015 г.?

Ответ Ежемесячное пособие по уходу за первым ребенком с 1 января 2015 года не должно быть меньше 2718,34 руб. Размер ежемесячного пособия по уходу за вторым и последующими детьми составит не менее 5436,67 руб. К данным пособиям применяются районные коэффициенты.

Начальник отдела проверок

И.Н. Пелехатая

Отдел страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

Вопрос: Сотрудник представил работодателю листок нетрудоспособности вызывающий подозрения в подлинности. Куда можно обратиться для проверки такого листка?

Ответ В соответствии с действующим законодательством проверка соблюдения установленного порядка выдачи, продления и оформления листков нетрудоспособности осуществляется Фондом социального страхования Российской Федерации, поэтому по вопросам связанным с выдачей и оформлением листков нетрудоспособности следует обращаться в региональное отделение ФСС РФ.

Вопрос: Каким нормативным документом регламентируется выдача и оформление листков нетрудоспособности?

Ответ Порядок выдачи и оформления листков нетрудоспособности утвержден Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 июня 2011 г. № 624н «Об утверждении Порядка выдачи листков нетрудоспособности».

Вопрос: Сотрудник представил работодателю листок нетрудоспособности, в котором медицинской организацией неверно указано место работы. Можно ли принять к оплате такой листок?

Ответ В соответствии с п. 57 Порядка выдачи листков нетрудоспособности «в строке «место работы - наименование организации» указывается наименование организации, либо фамилия и инициалы работодателя - физического лица. Данная информация указывается со слов гражданина. Поэтому оснований для отказа в приеме листка к оплате в подобной ситуации нет.

Вопрос: Как поступить если в представленном работником

листке нетрудоспособности имеются исправления в разделе «Заполняется врачом медицинской организации»?

Ответ В соответствии с п. 56 Порядка выдачи листков нетрудоспособности при наличии ошибок в заполнении листка нетрудоспособности он считается испорченным, поэтому подобный листок необходимо вернуть в медицинскую организацию, выдавшую листок нетрудоспособности, для оформления дубликата.

Вопрос: **Сотрудник представил работодателю листок нетрудоспособности, в котором печати медицинской организации плохо читаемы. Можно ли принять к оплате такой листок?**

Ответ В соответствии с п. 56 Порядка выдачи листков нетрудоспособности оттиск печати медицинской организации должен соответствовать названию, указанному в уставе медицинской организации. Если по оттиску печати невозможно определить наименование медицинской организации, то такой листок не может быть принят к оплате.

Вопрос: **В каких случаях выдается листок нетрудоспособности неработающим гражданам?**

Ответ В соответствии с п. 1 Порядка выдачи листков нетрудоспособности гражданам, признанным безработными и состоящим на учете в государственных учреждениях службы занятости населения, листок выдается в случае заболевания, травмы, отравлений и иных состояний, связанных с временной потерей трудоспособности, на время протезирования в условиях стационара, беременности и родов, при усыновлении ребенка.

Вопрос: **Как поступить если в представленном работником листке нетрудоспособности в разделе «Заполняется врачом медицинской организации» имеются записи сделанные синей шариковой ручкой?**

Ответ В соответствии с п. 56 Порядка выдачи листков нетрудоспособности не допускается использование шариковой ручки с чернилами синего цвета. Такой листок оплате не подлежит.

Вопрос: **Можно ли получить листок нетрудоспособности на период медицинского обследования?**

Ответ В соответствии с п. 26 Порядка выдачи листков нетрудоспособности гражданам с хроническими заболеваниями вне обострения (ухудшения), проходящим обследование, принимающим различные процедуры и манипуляции в амбулаторно-поликлинических условиях листок нетрудоспособности не выдается.

Вопрос: Что делать в случае утери листка нетрудоспособности?

Ответ В случае утери листка нетрудоспособности вам необходимо обратиться в медицинскую организацию, выдавшую листок нетрудоспособности, для оформления дубликата.

Вопрос: Может ли быть выдан листок нетрудоспособности отцу новорожденного, осуществляющего уход за младенцем, т.к. мать ребенка находится в стационаре в связи с заболеванием?

Ответ Порядком выдачи листков нетрудоспособности не предусмотрена выдача листка нетрудоспособности по уходу здоровым ребенком, поэтому листок не может быть выдан.

Вопрос: При оформлении листка нетрудоспособности в медицинской организации потребовали предъявить документ, удостоверяющий личность. Правомерно ли это?

Ответ В соответствии с п. 4 Порядка выдачи листков нетрудоспособности выдача листков нетрудоспособности осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, поэтому действия медицинской организации правомерны.

Вопрос: В каких случаях при оформлении листка нетрудоспособности обязательно требуется подпись председателя ВК?

Ответ В соответствии с требованиями Порядка выдачи листков нетрудоспособности подпись председателя ВК ставится в случаях: выдачи листка нетрудоспособности за прошедший период, при продлениях листка более 15 дней и при оформлении дубликата.

Вопрос: В каких случаях при обращении за медицинской помощью в листке нетрудоспособности освобождение от работы начинается со следующего дня?

Ответ В соответствии с п. 15 Порядка выдачи листков нетрудоспособности гражданам, обратившимся за медицинской помощью после окончания рабочего времени (смены), по их желанию, дата освобождения от работы в листке нетрудоспособности может быть указана со следующего календарного дня.

Вопрос: Я являюсь индивидуальным предпринимателем. В случае моего заболевания положен ли мне листок нетрудоспособности?

Ответ В соответствии с п. 1 Порядка выдачи листков нетрудоспособности

адвокатам, выдача листка нетрудоспособности индивидуальным предпринимателям предусмотрена в случае добровольного вступления в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и уплачивающим за себя страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации.

Вопрос: В каких случаях в листке нетрудоспособности не указывается наименование и адрес медицинской организации, выдавшей листок нетрудоспособности.

Ответ В соответствии с п. 56 Порядка выдачи листков нетрудоспособности при оформлении листков нетрудоспособности в некоторых медицинских организациях (психиатрических, наркологических организациях, центрах по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями и др.) полное наименование медицинской организации не указывается и используются специальные печати или штампы без указания профиля организации.

Вопрос: При заполнении раздела «ЗАПОЛНЯЕТСЯ РАБОТОДАТЕЛЕМ» была допущена ошибка. Как поступить в подобной ситуации?

Ответ В соответствии с п. 65 Порядка выдачи листков нетрудоспособности для исправления ошибок, допущенных при заполнении настоящего раздела, ошибочная запись аккуратно зачеркивается, правильная запись взамен ошибочной вносится на обратную сторону бланка листка нетрудоспособности, подтверждается записью «исправленному верить», подписью и печатью работодателя (для работодателя - физического лица печать проставляется при ее наличии). Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства.

Вопрос: В каких случаях может быть выдан листок нетрудоспособности за прошедшие дни?

Ответ В соответствии с п. 14 Порядка выдачи листков нетрудоспособности выдача и продление листка нетрудоспособности за прошедшее время может осуществляться в исключительных случаях по решению врачебной комиссии при обращении гражданина в медицинскую организацию или посещении его медицинским работником на дому. Не допускается выдача листка нетрудоспособности за прошедшие дни, когда гражданин не был освидетельствован медицинским работником.

Вопрос: На какой период может выдавать листки нетрудоспособности фельдшер?

Ответ Фельдшер может выдавать и продлевать листок нетрудоспособности на срок до 10 календарных дней включительно.

Вопрос: Какие особенности заполнения дубликатов листов нетрудоспособности?

Ответ Дубликат листа нетрудоспособности всегда выдается по решению ВК (заверяется подписью председателя ВК), при заполнении таблицы «Освобождение от работы» весь период нетрудоспособности указывается одной строкой, обязательно отмечается взамен какого листа выдан дубликат: “первичного” или выданного в продолжение.

Вопрос: Находясь в ежегодном оплачиваемом отпуске, я заболел. Положен ли мне в этом случае листок нетрудоспособности?

Ответ При временной нетрудоспособности в связи с заболеванием гражданина, наступившим в период ежегодного оплачиваемого отпуска, листок нетрудоспособности выдается.

ТСР

Вопрос: Какие документы необходимы для получения технических средств реабилитации?

Ответ В соответствии с п.22 Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников(утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23 сентября 2014 г. N 657н) для получения государственной услуги заявителем в территориальный орган Фонда по месту жительства подается заявление и следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае если за получением государственной услуги в интересах заявителя обращается его представитель, то представляются также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя);
- свидетельство о рождении (для детей до 14 лет);
- индивидуальная программа реабилитации инвалида (ребенка-инвалида).

Вопрос: Как определить, когда необходимо заменить ранее полученное техническое средство реабилитации?

Ответ

В соответствии со Сроками пользования техническими средствами реабилитации, протезами и протезно-ортопедическими изделиями до их замены (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 мая 2013 г. N 215н) срок пользования техническим средством реабилитации, протезом и протезно-ортопедическим изделием исчисляется с даты предоставления его инвалиду. В случае если срок службы, установленный изготовителем технического средства реабилитации (изделия), превышает срок пользования техническим средством реабилитации (изделием), утвержденный вышеназванным приказом, замена такого технического средства реабилитации (изделия) осуществляется по истечении срока службы, установленного изготовителем технического средства реабилитации (изделия).

Вопрос:

Что делать, если полученное техническое средство реабилитации сломалось?

Ответ

1. убедиться, что срок гарантийного ремонта истек. Информация о гарантийных сроках указывается Поставщиком технических средств реабилитации в акте приема-передачи изделия, экземпляр которого должен остаться у Вас на руках. В случае, если гарантийный срок не истек, Вам необходимо обращаться в сервисный центр Поставщика, адрес которого указан в акте приема-передачи.
2. подать заявление о проведении медико-технической экспертизы для установления необходимости ремонта или досрочной замены изделия в ГУ – Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.
3. через 15 дней с момента подачи заявления получить заключение медико-технической экспертизы по установлению необходимости ремонта или досрочной замены технических средств реабилитации.
4. в региональное отделение Фонда подать заявление о предоставлении государственной услуги по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации или по проведению ремонта технического средства реабилитации (в зависимости от вынесенного комиссией решения) с приложением заключения медико-технической экспертизы по установлению необходимости ремонта или досрочной замены технических средств реабилитации.

Вопрос:

Я самостоятельно приобрел необходимое средство реабилитации. Положена ли мне компенсация?

Ответ

В соответствии с п.3 Порядка выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации (утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 января 2011 г. N 57н) компенсация выплачивается инвалиду в случае, если предусмотренные

индивидуальной программой реабилитации инвалида техническое средство реабилитации и (или) услуга не могут быть предоставлены инвалиду или инвалид самостоятельно приобрел указанное техническое средство реабилитации и (или) оплатил услугу за счет собственных средств.

Вопрос: **Могу ли я рассчитывать на полное возмещение моих затрат при приобретении необходимого мне технического средства реабилитации?**

Ответ: В соответствии с п.4 Порядка выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации (утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 января 2011 г. N 57н) компенсация выплачивается в размере стоимости приобретенного технического средства реабилитации и (или) оказанной услуги, но не более размера стоимости технического средства реабилитации и (или) услуги, предоставляемых уполномоченными органами в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, являющихся аналогичными техническому средству реабилитации, самостоятельно приобретенному за собственный счет инвалидом, и (или) оплаченной за счет собственных средств услуге, на основании классификации технических средств реабилитации (изделий) в рамках федерального перечня реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2005 г. N 2347-р, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 мая 2013 г. N 214н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июня 2013 г. N 28858), включая оплату банковских услуг (услуг почтовой связи) по перечислению (пересылке) средств компенсации.

Размер компенсации за самостоятельно приобретенное за собственный счет инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оплаченную за счет собственных средств услугу по ремонту технического средства реабилитации определяется путем сопоставления наименования технического средства реабилитации, самостоятельно приобретенного инвалидом за собственный счет, и вида технического средства реабилитации, предусмотренных вышеназванной классификацией.

Размер компенсации определяется уполномоченным органом по результатам последней по времени осуществления закупки технического средства реабилитации и (или) оказания услуги, информация о которой размещена на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru), проведенной уполномоченным органом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд.

Последней по времени осуществления закупкой технического средства реабилитации и (или) оказания услуги считается последняя завершенная процедура осуществления закупки технического средства реабилитации и (или) оказания услуги (заключенный уполномоченным органом государственный контракт на закупку технических средств реабилитации и (или) оказание услуг, обязательства по которому на дату подачи инвалидом или лицом, представляющим его интересы, заявления о возмещении расходов по приобретению технического средства реабилитации и (или) оказанию услуги исполнены сторонами контракта в полном объеме).

Вопрос: **Какие документы необходимы для выплаты компенсации?**

Ответ В соответствии с п.5 Порядка выплаты компенсации за самостоятельно приобретенное инвалидом техническое средство реабилитации и (или) оказанную услугу, включая порядок определения ее размера и порядок информирования граждан о размере указанной компенсации (утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 31 января 2011 г. N 57н) компенсация инвалиду выплачивается на основании заявления инвалида либо лица, представляющего его интересы, о возмещении расходов по приобретению технического средства реабилитации и (или) оказанию услуги и документов, подтверждающих расходы по самостоятельному приобретению технического средства реабилитации и (или) оказанию услуги инвалидом за собственный счет, а также предъявления им следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность;
- индивидуальной программы реабилитации инвалида;
- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).

Вопрос: **Куда я могу обратиться для получения государственной услуги?**

Ответ Для получения государственной услуги по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников Вам необходимо обращаться:

Лично по адресу: ул. Коханского, д. 11, каб. 107, г. Чита.

Государственное учреждение – Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации

График работы:

С понедельника по четверг с 8⁰⁰ до 17⁴⁵,

пятница с 8⁰⁰ до 16⁰⁰,

обед с 12⁰⁰ до 13⁰⁰,

Суббота, Воскресенье – выходной день.

Лично: Через Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ) - адреса и телефоны центров государственных и муниципальных услуг «Мои документы» в Забайкальском крае указаны на сайте Забайкальского регионального отделения в разделе «Государственные услуги Фонда».

График работы:

Понедельник, среда, пятница с 8⁰⁰ до 19⁰⁰,

вторник, четверг с 8⁰⁰ до 20⁰⁰,

суббота с 8⁰⁰ до 17⁰⁰. Почтой по адресу: ул. Богомягкова, д. 23, а/я 1165,

г. Чита, 672000.

Государственное учреждение – Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации.

Вопрос: По какому номеру телефона я могу получить консультацию по обеспечению инвалида техническими средствами реабилитации?

Ответ: Все консультации по вопросам получения государственной услуги по обеспечению инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников Вы можете получить в рабочее время по телефонам: (3022) 28-37-98, 28-37-99.

Оказание государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в части предоставления при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, а также проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

Вопрос: Кто имеет право на получение санаторно-курортной путевки и бесплатного проезда к месту лечения и обратно?

Категории граждан, имеющих право на получение путевок на санаторно-курортное лечение и бесплатного проезда к месту лечения и обратно:

- Инвалиды войны;
- Участники Великой Отечественной войны, ставшие инвалидами;
- Приравненные к инвалидам войны:
- Военнослужащие и лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, ставшие инвалидами вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
- Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, признанные инвалидами вследствие общего заболевания, трудового увечья и других причин (за исключением лиц, инвалидность которых наступила вследствие их противоправных действий);
- Участники Великой Отечественной войны;
- Приравненные к участникам Великой Отечественной войны бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- Ветераны боевых действий:
- Военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, работники указанных органов, работники Министерства обороны СССР и работники Министерства обороны Российской Федерации, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, направленные в другие государства органами государственной власти СССР, органами государственной власти Российской Федерации и принимавшие участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах, а также принимавшие участие в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации в боевых действиях на территории Российской Федерации;
- Военнослужащие, в том числе уволенные в запас (отставку), военнообязанные, призванные на военные сборы, лица рядового и начальствующего состава органов внутренних дел и органов государственной безопасности, лица, участвующие в операциях при выполнении правительственных боевых заданий по разминированию территорий и объектов на территории СССР и территориях других государств в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1951 года, в том числе в операциях по боевому тралению в период с 10 мая 1945 года по 31 декабря 1957 года;
- Военнослужащие автомобильных батальонов, направляющиеся в

- Афганистан в период ведения там боевых действий для доставки грузов;
- Военнослужащие летного состава, совершавшие с территории СССР вылеты на боевые задания в Афганистан в период ведения там боевых действий;
 - Военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами или медалями СССР за службу в указанный период;
 - Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
 - Лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;
 - Члены семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
 - Члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда;
 - Приравненные к членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
 - Члены семей военнослужащих, лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы и органов государственной безопасности, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей);
 - Члены семей военнослужащих, погибших в плену, признанных в установленном порядке пропавшими без вести в районах боевых действий, со времени исключения указанных военнослужащих из списков воинских частей;
 - Инвалиды в зависимости от группы инвалидности:
 - инвалиды I группы;
 - инвалиды II группы;
 - инвалиды III группы;
 - дети-инвалиды;
 - Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, а также вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, и приравненные к ним категории граждан.

Вопрос: Куда необходимо обратиться гражданину для получения санаторно-курортной путевки?

Ответ Прием граждан осуществляется по адресу: г. Чита, ул. Богомякова, 53, каб. 5,б. Для писем: 672000, г. Чита, ул. Богомякова, 23, а/я 1165. Телефон для справок: 8(3022) 35-10-09, 32-21-47

Вопрос: Какие необходимо предоставить гражданину документы для получения санаторно-курортной путевки?

Ответ Для получения социальной услуги заявитель представляет в территориальный орган Фонда заявление. При подаче заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя). В случае, если за получением государственной услуги обращается представитель заявителя, то предъявляется также документ, удостоверяющий полномочия представителя. К заявлению в региональное отделение Фонда должны быть приложена справка для получения путевки по форме №070/у-04 (оригинал), выданная заявителю лечащим врачом в лечебно-профилактическом учреждении, с рекомендацией санаторно-курортного лечения.

Вопрос: В какие санатории региональное отделение Фонда предоставляет путевки?

Ответ Путевки предоставляются по профилю заболеваний граждан в санаторно-курортные учреждения, с которыми в результате проведенных процедур торгов региональное отделение Фонда заключило государственные контракты.

Какие необходимо предоставить гражданину документы для получения бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту санаторно-курортного лечения по путевкам, предоставленным органами исполнительной власти субъектов РФ в сфере здравоохранения, а также к месту лечения при наличии медицинских показаний по направлению органов исполнительной власти субъектов РФ в сфере здравоохранения?

Для получения социальной услуги заявитель представляет в региональное отделение Фонда заявление. При подаче заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя). В случае, если за получением государственной услуги обращается представитель заявителя, то предъявляется также документ, удостоверяющий полномочия представителя. К заявлению в территориальный орган Фонда должны быть приложены направление к месту лечения для получения медицинской помощи (копия) и Талон №2 (оригинал), выданные заявителю Министерством здравоохранения Забайкальского края.

Вопрос: Имеются ли основания для отказа в получении санаторно-курортной путевки и бесплатного проезда к месту лечения и обратно?

Ответ Основанием для отказа в предоставлении путевок на санаторно-курортное лечение, а также бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно является:

- обращение с заявлением лиц, не относящихся к категориям заявителей и их представителей;
- непредставление заявителем (представителем заявителя) необходимых документов;
- отказ заявителя от получения социальной услуги полностью, а также отказ заявителя от получения социальной услуги в части обеспечения при наличии медицинских показаний путевкой на санаторно-курортное лечение, а также отказ заявителя от получения социальной услуги в части обеспечения бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно, оформленный в виде заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги) подаваемого в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации;
- предоставление заявителем документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации.

Вопрос: Возможно ли получить компенсацию за самостоятельно приобретенные санаторно-курортные путевки и проездные документы?

Ответ Выплата компенсации стоимости за самостоятельно приобретенные гражданами санаторно-курортные путевки и проездные документы к месту лечения и обратно законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

Делопроизводство

Вопрос: Как правильно написать обращение(жалобу) в региональное отделение?

Ответ Письменное обращение (жалобу) необходимо направлять почтой(курьером) по адресу: 672000, г. Чита, ул.Богомягкова, 23, а/я 1165. Прием и регистрацию письменных обращений граждан осуществляет группа делопроизводства.Обращения в форме электронного документа направляются путем заполнения специальной формы на официальном сайте Забайкальского регионального отделения Фонда социального страхования, в разделе «Вопрос-ответ» <http://r75.fss.ru>

Чтобы обращение (жалоба) были рассмотрены в срок, установленный законодательством, в обращении заявитель указывает либо наименование государственного органа, в который направляет обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

Заявитель вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Нижеперечисленные условия являются основанием для отказа в предоставлении государственной услуги по рассмотрению обращений граждан:

- в обращении указаны фамилия гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;
- в обращении обжалуется судебное решение;
- в обращении содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (обращение остается без ответа по существу поставленных в нем вопросов, при этом заявителю, направившему обращение, сообщается о недопустимости злоупотребления правом);
- текст письменного обращения не поддается прочтению;
- в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который ему многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным **законом** тайну (заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений);
- в ходе личного приема заявителю может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему ранее был дан ответ по существу поставленных вопросов.

График приема заявителей:

Понедельник, вторник, среда, четверг - с 8.⁰⁰ до 17.¹⁵

Пятница - 8.⁰⁰ до 16.⁰⁰

Суббота, воскресенье - выходной день

Обеденный перерыв - с 12.⁰⁰ до 13.⁰⁰

Вопрос: В какие сроки рассматривается письменное обращение?

Ответ Письменное обращение заявителя, поступившее в Фонд, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации.

Вопрос: А можно ли записаться и прийти на личный прием к управляющему?

Ответ Записаться на личный прием можно по телефону: (3022) 26-22-60 или прийти лично в приемную управляющего, г. Чита, Богомяглова, 23, каб. 301. Прием проходит каждый четверг с 15⁰⁰ до 17⁰⁰. При себе необходимо иметь паспорт или другое удостоверение личности. Заявитель при устном обращении сообщает фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), место жительства, суть обращения.

Бухгалтерия

Изменился ли порядок уплаты страховых взносов в 2015 году?

Страховые взносы за календарный месяц необходимо перечислять ЕЖЕМЕСЯЧНО. С 1 января 2015 года сумма страховых взносов, подлежащая перечислению в Фонд социального страхования, не округляется, т.е. перечисляется в рублях и копейках. (ч.7 ст. 15 Закона №212-ФЗ).

Изменились ли реквизиты для перечисления страховых взносов?

В связи с преобразованием произошло изменение наименования организации «Главное управление Центрального банка Российской Федерации по Забайкальскому краю» на «Отделение по Забайкальскому краю Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации». Изменено наименование участников расчетов, осуществляющих платежи через расчетную сеть Банка России, в том числе Государственного учреждения-Забайкальского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации. Теперь вместо «ГРКЦ ГУ Банка России» необходимо писать в реквизитах «Отделение Чита г. Чита », БИК 047601001, ИНН, КПП, код ОКВЭД, код ОКПО, расчетный счет остаются без изменения

Поступление страховых взносов на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, а также от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется через счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Забайкальскому краю.

Для всех страхователей, дополнительно сообщаем:

Наши реквизиты: Управление Федерального казначейства по Забайкальскому краю (ГУ -Забайкальское РО ФСС РФ л/с 04914С91000)

БИК 047601001 расчетный счет 40101810200000010001 Отделение Чита г.Чита

ИНН 7536012385, КПП 753601001

ОКТМО 76701000

БКБ 393 1 02 02050 07 1000 160- страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний(в том числе недримка)

БКБ 393 1 02 02050 07 2000 160- пени по обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

БКБ 393 1 02 02050 07 3000 160- штрафы обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

КБК 393 1 02 02090 07 1000 160- страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

КБК 393 1 02 02090 07 2000 160- пени на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

КБК 393 1 02 02090 07 3000 160- штрафы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

К сведению! Перечислить страховые взносы можно через расчетный счет в банке, кассу банка или информационно-платежный терминал самообслуживания, банкомат.

Как правильно оформить платежные документы?

ОЧЕНЬ ВАЖНО! Правильно оформить платежные документы. Не забудьте правильно указать: Расчетный счет: **40101810200000010001**,

Банк получателя: **Отделение Чита г.Чита**

Получатель: **УФК по Забайкальскому краю (Государственное учреждение — Забайкальское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации), л/с 04914С91000**

Назначение платежа: **Страховые взносы на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством** за _____ 2015 г. Пер. № _____

КБК: 393 1 02 02090 07 1000 160

БУДЬТЕ ВНИМАТЕЛЬНЫ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ ПЛАТЕЖНОГО ПОРУЧЕНИЯ!

ПОМНИТЕ! Своевременная уплата страховых взносов – это социальные гарантии для ваших работников! Честный страхователь-гарант социальных выплат и пособий!

НАШИ ДОБРЫЕ СОВЕТЫ:

- Проверяйте реквизиты платежа.
- Обязательно правильно указывайте его назначение.
- Не забывайте, сумма страховых взносов, подлежащая уплате в Фонд, требует уменьшения на сумму произведенных страхователем расходов на выплату социального обеспечения.

ОИ

Что необходимо для сдачи отчетности по форме 4 ФСС РФ в электронном виде?

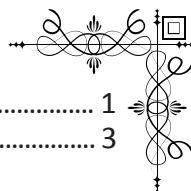
Для сдачи расчётов страхователей по Форме 4-ФСС РФ в электронном виде с использованием электронной подписи (ЭП) необходимо выполнение следующих условий:

1. Доступ в сеть Интернет, к сайту Фонда (<http://www.fss.ru>), к Порталу Фонда (далее Портал) (<http://portal.fss.ru>), к Шлюзу приема отчетности Фонда (далее Шлюз Фонда) (<http://f4.fss.ru>), к Поисково - мониторинговой системе Фонда социального страхования Российской Федерации (<http://fz122.fss.ru>);
2. Ящик электронной почты на любом платном/бесплатном почтовом сервере (**действующий** адрес электронной почты);

3. Наличие на компьютере установленного сертифицированного средства криптозащиты, например, Крипто Про CSP или VipNet CSP (приобретается у представителей удостоверяющих центров). В случае, если у Вас уже заключен договор с одним из представителей удостоверяющих центров для передачи сведений в ПФР РФ или ФНС РФ, то вероятнее всего, у Вас уже установлено СКЗИ. Удостоверьтесь, что используемое Вами СКЗИ удовлетворяет требованию Технологии.
4. Наличие действующего обновленного ключа ЭП с необходимыми полями **INN** (ИНН – Идентификационный номер налогоплательщика) и для юридических и физических лиц и **OGRN** (ОГРН – основной государственный регистрационный номер) для юридических лиц, уполномоченного руководителем организации подписывать расчетную ведомость по Форме 4-ФСС РФ. Приобретается также у представителей удостоверяющих центров, имеющих доверенные отношения с удостоверяющим центром Фонда, либо с доверенным удостоверяющим центром Фонда. Список доверенных удостоверяющих центров размещен на сайте Фонда по адресу <http://fss.ru/uc>.



Содержание:



Что такое ФСС?	1
Отдел проверок. Информация для страхователей	3
Отдел страхования на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	8
ТСР	12
Оказание государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в части предоставления при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, а также проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно	16
Делопроизводство	20
Бухгалтерия	22
ОИ	23
Содержание	24

