

МОИ документы

Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12, г. Чита. Тел.: 8 (3022) 28-20-18
Эл. почта: info@mfc-chita.ru, Сайт: www.mfc-chita.ru
ИНН 7535002338. КПП 753501001. ОГРН 1027501155550

Договор публичной оферты по оказанию услуг на возмездной основе в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

г. Чита

«11» апреля 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Санданова Билика Цырендашиевича, действующего на основании Устава, предлагает договор публичной оферты по оказанию услуг на возмездной основе (далее — Договор).

1.2. В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) данный Договор является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий физическое лицо, в дальнейшем «Заказчик», производящее акцепт этой оферты, осуществляет оплату Услуг Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ, подписание Заявления о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе и оплата Услуги Исполнителя является акцептом оферты, что считается равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. Настоящий Договор считается заключенным с момента его акцепта и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

1.4. В настоящей оферте, если контекст не требует иного, нижеприведенные термины имеют следующие значения:

- «Оферта» – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор по оказанию услуг на возмездной основе на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения.

- «Заказчик» – лицо, осуществившее Акцепт оферты, и становящееся таким образом Заказчиком Услуг Исполнителя по заключенному данному Договору.

- «Акцепт» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора, подписание Заявления о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе и оплата Услуги Исполнителя.

- «Заявление» – Заявление о присоединении к договору оферты по оказанию услуг. Письменное согласие «Заказчика» на оформление Услуги. Форма Заявления о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе приведена в приложении № 2 к настоящему договору.

- «Заявление о возврате средств» - письменное заявление о возврате денежных средств, оплаченных Заказчиком по услуге, которая не была оказана Исполнителем.

- «Услуги» – перечень платных услуг, осуществляемых Исполнителем (Приложение №1 – Прейскурант цен), представлен на информационном стенде в помещениях офисов Исполнителя и официальном интернет-сайте КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (<https://www.mfc-chita.ru>).

- «Оказание услуг на возмездной основе по иным (неосновным) видам деятельности», осуществляемым Исполнителем, в виде услуг по составлению проектов гражданско-правовых договоров и консультационных услуг.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Услуги в соответствии с перечнем услуг, закрепленном в Прейскуранте цен на платные услуги по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (Приложение №1 к настоящему Договору).

2.2. Заказчик производит оплату и получает Услуги в соответствии с условиями Договора.

2.3. Договор и его Приложения являются официальным документом Исполнителя и неотъемлемой частью оферты. Действующая версия Договора размещена на интернет-сайте КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (<https://www.mfc-chita.ru>) в разделе «Публичные Оферты» и на информационном стенде в помещении Исполнителя.

3. Порядок оплаты Услуг

3.1. Оплата всех услуг по настоящему Договору осуществляется в виде стопроцентной предоплаты и в порядке, установленном Договором.

3.2. Оплата подлежащих оказанию Услуг осуществляется в безналичной форме через кредитные организации на лицевой счет Исполнителя, либо через платежные терминалы кредитных организаций, осуществляющих по соглашению с Исполнителем перевод денежных средств на лицевой счет Исполнителя.

3.3. Выбор и использование способа оплаты Услуг производится Заказчиком по собственному усмотрению и без предусмотренной ответственности Исполнителя.

3.4. Заказчик обязан оплатить полную стоимость подлежащей оказанию Услуги в соответствии с настоящим Договором.

3.5. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Стоимость и перечень Услуг указаны в Прейскуранте цен на платные услуги по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым КГАУ «МФЦ Забайкальского края», с учётом НДС - 20 % (Приложение №1 к настоящему Договору).

4. Условия и порядок оказания услуг

4.1. Ознакомившись с Перечнем услуг (Приложение №1), размещенных на сайте Исполнителя или в печатном виде в помещении Исполнителя, выбрав вид Услуги, Заказчик подает заявление при личном обращении в Место оказания Услуги.

4.2. Заказчик оплачивает Услуги Исполнителя, тем самым, подтверждая принятие условий оферты Исполнителя.

4.3. После проведения Заказчиком оплаты и зачисления денежных средств на счет Исполнителя, Договор вступает в силу.

4.4. В случае несоответствия вида Услуги, указанной в заявлении, сумме оплаты, Исполнитель, если сумма недостаточна, предлагает Заказчику осуществить необходимую доплату.

4.5. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по данному договору со дня предоставления документов, подтверждающих оплату Услуги.

5. Права и обязанности сторон

В рамках Договора Исполнитель обязуется:

5.1. Оказать Услугу после подтверждения Заказчиком оплаты и получения необходимых для оказания Услуги документов и информации.

5.2. Сохранять конфиденциальность информации Заказчика, включая его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Предоставлять качественные Услуги. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых Услуг.

5.4. Своевременно информировать Заказчика об изменениях в структуре Услуг, оказываемых по настоящей Оферте и условиях ее оказания.

5.5. По истечении установленного срока, передать Заказчику результат оказания Услуги в соответствии с Приложением 1 настоящего Договора.

Исполнитель вправе:

5.6. Отказать Заказчику в предоставлении Услуг при нарушении Заказчиком обязанностей, предусмотренных пунктом 3.1. (оплата Услуг) или не предоставлении необходимых документов.

5.7. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке изменять цены на услуги, путем внесения изменений в настоящую Оферту. В случае, если услуга была оплачена до внесения изменений в Приложение № 1, стоимость услуги остается неизменной.

Заказчик обязуется:

5.8. Своевременно, в соответствии с условиями настоящей оферты, оплатить Услуги Исполнителя по Договору.

5.9. Выполнять все требования, изложенные в настоящей оферте.

5.10. Предоставить Исполнителю по его запросу информацию и документы, необходимые для оказания услуги в день подачи запроса.

5.11. Принять результат оказанной по настоящему Договору Услуги не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента истечения срока оказания услуг, оговоренного в Приложении № 1.

Заказчик вправе:

5.12. Получать Услуги в соответствии с условиями настоящей оферты.

5.13. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Услугах.

6. Ответственность сторон

6.1 Стороны несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

6.2. Исполнитель не несет ответственности за достоверность информации, предоставленной Заказчиком.

6.3. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный деятельности Заказчика или лиц, которых он представляет, в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по Договору, нарушения требований сотрудников Исполнителя.

6.4. Исполнитель освобождается от ответственности за нарушение условий Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), включая: действия органов государственной власти, органов местного самоуправления, пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные действия, отсутствие электроэнергии, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на выполнение Исполнителем Договора.

7. Прочие условия

7.1. В рамках Договора Заказчик дает согласие на обработку Исполнителем (или по его поручению иной организации) персональных данных в соответствии с требованиями ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- Совершать следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а также передачу информации третьим лицам в случаях, установленных иными нормативными документами.

7.2. Под информацией в настоящем Договоре в соответствии с п. 1 ст. 2 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ понимаются сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления. Вся информация, полученная одной из Сторон в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, является конфиденциальной и не подлежит разглашению третьим лицам без письменного согласия другой Стороны, за исключением случаев, когда конфиденциальная информация запрашивается в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» уполномоченными государственными, правоохранительными органами, либо в связи с участием Стороны в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Прейскурант цен на платные услуги по иным (неосновным) видам деятельности, осуществляемым КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (Приложение №1);

- Заявление о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе (Приложение №2);

- Акт об оказании услуг (Приложение №3);

- Заявление о возврате средств (Приложение № 4).

8. Порядок приема оказания Услуг

8.1. Выдача результата оказания Услуги осуществляется Исполнителем в месте фактического нахождения Исполнителя в рабочее время по истечении сроков оказания Услуг, указанных в Приложении №1.

8.2. По факту оказания Услуг составляется Акт об оказании услуг (Приложение №3).

8.3. Исполнитель предоставляет Заказчику право на досрочное оказание Услуг за установленную в Приложении 1 настоящего Договора доплату.

8.4. Услуги считаются оказанными после оказания Заказчику Услуг и подписания Сторонами Акта об оказании услуг (Приложение 3 настоящего договора).

8.5. В случае если у Заказчика появляются замечания или претензии по оказанным Услугам, ему предоставляется право заявить их в течение 10 (Десяти) рабочих дней после подписания Акта об оказании услуг.

8.6. В случае не подписания Акта об оказании услуг (Приложение 3 настоящего Договора) по причине неявки Заказчика для получения результата оказания услуг без уважительных причин обязательства Исполнителя по оказанию Услуг считаются принятыми в последний день срока, указанного в п. 5.11 настоящего Договора без замечаний в полном объеме.

9. Порядок возврата денежных средств

9.1. В случае одностороннего отказа Заказчика от настоящего Договора по основаниям, предусмотренным законодательством и настоящим Договором, возврат денежных средств осуществляется Исполнителем за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов на оказание Услуг.

9.2. Возврат денежных средств осуществляется на основании заявления о возврате денежных средств (Приложение № 4), подаваемое Заказчиком либо представителем Заказчика в письменной форме на имя директора КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (лица, его заменяющего). Указанное заявление должно содержать ФИО, паспортные данные физического лица, данные о нотариальной доверенности, удостоверяющей необходимые полномочия представителя Заказчика-физического лица, подающего такое заявление, банковские реквизиты, по которым необходимо осуществить возврат денежных средств, дату подписания Заявления, являющегося Акцептом настоящего Договора оферты, наименование оказываемой Услуги (с указанием вида из Прейскуранта (Приложение №1)).

9.3. Заявление, указанное в п. 9.2. настоящего Договора, может быть направлено по месту нахождения Исполнителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо передано нарочно.

9.4. Возврат денежных средств осуществляется Исполнителем в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения Исполнителем заявления о возврате денежных средств, соответствующего требованиям п. 9.2. настоящего Договора.

9.5. По истечении срока, установленного в п. 5.11 настоящего Договора, в случае неявки Заказчика для получения результата оказания услуг без уважительных причин, услуга считается оказанной надлежащим образом, и денежные средства, оплаченные Заказчиком, возврату не подлежат.

10. Порядок разрешения споров

10.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами с учетом принципов добросовестности и взаимного уважения.

10.2. В случае если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

11. Заключение, изменение и расторжение договора

11.1. Настоящий Договор является официальным документом и публикуется в сети Интернет на официальном сайте Исполнителя.

11.2. Настоящий Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения. Моментом заключения Договора считается момент акцепта настоящей оферты.

11.3. При исполнении обязательств по настоящему Договору Стороны руководствуются редакцией, действующей на момент осуществления Заказчиком оплаты за Услуги.

11.4. Измененная редакция настоящего Договора вступает в силу через 3 дней со дня ее опубликования в сети интернет на официальном сайте Исполнителя.

11.5. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

11.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, при этом оплата за Услугу возвращается Заказчику в размере, порядке и сроки, указанные в разделе 8 настоящего Договора.

11.7. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, стороны руководствуются

действующим законодательством Российской Федерации.

12. Особые условия.

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

12.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

12.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 12.1 – 12.4 настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

12.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 12.1 – 12.4 настоящего Договора контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

12.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 12.1 – 12.4 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный в п. 12.1 – 12.4 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями п. 12.1 - 12.4 настоящего Договора, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

12. Реквизиты Исполнителя

Реквизиты КГАУ «МФЦ Забайкальского края»:

Местонахождение: Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Генерала Белика, 12.

Почтовый адрес: 672007, Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Генерала Белика, 12.

Приемная, телефон: 8 (3022) 28-20-18

ИНН 7535002338 КПП 753501001

ОГРН 1027501155550

Директор



Handwritten signature in blue ink.

Б.Ц. Санданов

Приложение 1
к Договору публичной оферты
по оказанию услуг
на возмездной основе
от «11» апреля 2021г.

ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
на платные услуги по иным (неосновным) видам деятельности,
осуществляемым КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

№	Наименование услуг	Срок оказания услуг	Результат оказания услуги	Цена, руб. с учётом НДС - 20 %
1.	<i>Оказание консультационных услуг, не связанных с основными видами деятельности</i>	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	-	600,00
2.	<i>Оказание услуг по составлению проектов гражданско-правовых договоров и других документов</i>			
2.1.	Договор дарения недвижимого имущества - в отношении одного объекта	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.2.	Договор дарения недвижимого имущества - в отношении одного объекта (количество участников сделки 5 и более человек) *	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 000,00
2.3.	Договор дарения недвижимого имущества - в отношении двух объектов *	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 000,00
2.4.	Договор дарения недвижимого имущества - в отношении двух объектов (количество участников сделки 5 и более человек) *	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 500,00
2.5.	Договор купли-продажи недвижимого имущества - в отношении одного объекта	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.6.	Договор купли-продажи недвижимого имущества - в отношении одного объекта (количество участников сделки 5 и более человек)	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 000,00
2.7.	Договор купли-продажи недвижимого имущества - в отношении двух объектов *	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 000,00

2.8.	Договор купли-продажи недвижимого имущества - в отношении двух объектов (количество участников сделки 5 и более человек) *	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 500,00
2.9.	Договор купли-продажи недвижимого имущества с использованием средств сертификата - в отношении одного объекта	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 500,00
2.10.	Договор купли-продажи недвижимого имущества с использованием средств сертификата (количество участников сделки более 5 человек, а также в отношении двух объектов)	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	3 000,00
2.11.	Договор купли-продажи недвижимого имущества с использованием средств 2 (двух) сертификатов	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	3 000,00
2.12.	Соглашение об определении долей (при использовании средств материнского (семейного) капитала)	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.13.	Соглашения о переуступке прав и обязанностей по договору аренды земельного участка	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.14.	Договор купли-продажи автомобиля	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	600,00
2.15.	Договор мены недвижимого имущества	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	2 000,00
2.16.	Договор мены недвижимого имущества - в отношении трех и более объектов	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	3 000,00
2.17.	Договор аренды жилого помещения (квартиры)	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.18.	Договор аренды нежилого помещения	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.19.	Договор аренды земельного участка	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.20.	Договор безвозмездного пользования жилым помещением	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.21.	Договор безвозмездного пользования нежилым помещением	3 рабочих дня после подтверждения оплаты**	Проект в 2 экз.	1 500,00
2.22.	Соглашение о расторжении договора	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	Проект в 2 экз.	800,00

2.23.	Дополнительное соглашение к договору, составленное в МФЦ	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	Проект в 2 экз.	800,00
2.24.	Дополнительное соглашение к договору, составленное не в МФЦ	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	Проект в 2 экз.	1 200,00
2.25.	Акт приема - передачи к договору	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	Проект в 2 экз.	100,00
2.26.	Расписка в получении денежных средств	3 рабочих дня после подтверждения оплаты	Проект в 2 экз.	200,00

***Доплата, предусмотренная Исполнителем, за каждый дополнительный объект (более двух) – 150,00руб.**

****Доплата, предусмотренная Исполнителем, за сокращение срока оказания Услуг до 1 рабочего дня – 500,00руб.**

Приложение 2
к Договору публичной оферты
по оказанию услуг
на возмездной основе
от 11 апреля 2022г.

Директору КГАУ «МФЦ
Забайкальского края»
Б.Ц. Санданову

От _____
Ф.И.О. полностью

дата рождения: _____

паспорт серия: _____ № _____

дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Проживающий: _____

Телефон (сотовый): _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ № _____
О ПРИСОЕДИНЕНИИ
к договору оферты по оказанию услуг
на возмездной основе**

Я: _____
Ф.И.О.

Прошу предоставить мне Услугу: _____

Стоимость услуги итого: _____ рублей _____ коп., с учетом НДС – 20 %, в том числе доплата за ускоренные
сроки _____ рублей, доплата за каждый дополнительный объект (свыше двух) _____ рублей.

Услуга оплачена (Чек от «___» _____ 202_г.)

Я даю своё согласие на обработку моих персональных данных в целях предоставления мне платных услуг
КГАУ «МФЦ Забайкальского края» и его филиалах/ТОСПах, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ
от 27.07.2006г. «О персональных данных» и Политикой обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ
Забайкальского края», в срок до достижения цели обработки.

Подтверждаю, что Я ознакомлен(а) с Договором публичной оферты по оказанию услуг на возмездной
основе.

«___» _____ 20__ г

Заказчик:

_____ / _____

Исполнитель:

_____ / _____

М.П.

По доверенности № _____
от «___» _____ 202_г.

Приложение 4
К Договору публичной оферты по оказанию услуг
на возмездной основе
от «16 апреля» 2023 г.

Директору КГАУ «МФЦ
Забайкальского края»
Б.Ц. Санданову

от _____
номер телефона: _____

Заявление о возврате средств

Я _____
(ФИО)

_____ прошу вернуть
(паспортные данные)
перечисленные средства за услугу _____

по Заявлению о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе № _____
от _____ г. в сумме _____ руб. _____ коп. (_____),

внесение которых подтверждаю следующим документом (_____) (реквизиты платёжного документа)

Возврат по причине _____

на следующие реквизиты:

Наименование банка получателя _____

БИК _____

Номер счета карты _____

Корр.счет _____ ИНН/КПП _____

Я даю своё согласие на обработку моих персональных данных в целях осуществления возврата денежных средств при отказе от предоставления мне платных услуг КГАУ «МФЦ Забайкальского края» и его филиалах/ТОСПах по причине указанной в настоящем заявлении, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных» и Политикой обработки персональных данных в КГАУ «МФЦ Забайкальского края», в срок до достижения цели обработки.

/ _____ / _____
(расшифровка подписи) (подпись)

дата:



Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12, г. Чита. Тел.: 8 (3022) 28-20-18,
Эл. почта: info@mfc-chita.ru, Сайт: www.mfc-chita.ru
ИНН 7535002338. КПП 753501001. ОГРН 1027501155550

Акт об оказании услуг от _____

Заказчик: _____
Основание: Заявление № _____ о присоединении к договору оферты по оказанию услуг на возмездной основе от _____ 202_ г.
Валюта: Российский рубль

№ п/п	Наименование оказанной услуги	Кол-во экз.	Стоимость услуг (руб.), с учётом НДС – 20%.
1	Услуга по _____ _____		
Итого			

2. Всего безналичной оплатой услуг (Чек от «__» _____ 202_ г.) оплачено Заказчиком услуг на сумму: _____ рублей, 00 коп., с учётом НДС – 20%.

3. Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объёму, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

4. Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Заказчик:

_____ / _____

Исполнитель: Исполнитель:

М.П.

М.П.

По доверенности № _____
от «__» _____ 202_ г.