



Дата 19.03.2019

№ 34

г. Чита

Краевое государственное
автономное учреждение
«Многофункциональный
центр предоставления
государственных
и муниципальных услуг
Забайкальского края»

ул. Генерала Белика, д.12,
г. Чита
тел.: 8 (3022) 28-20-18
Единый бесплатный номер:
8 800 234-01-75
info@mfc-chita.ru
www.mfc-chita.ru

О внесении изменений в приказ от 28.04.2018г. №65 «Об утверждении Публичной оферты о заключении агентского договора на оказание услуг по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

В целях обеспечения возможности заключения агентских договоров на оказание услуг по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банков (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) в КГАУ «МФЦ Забайкальского края», -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ от 28.04.2018г. № 65 «Об утверждении Публичной оферты о заключении агентского договора на оказание услуг по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее – приказ):

1.1. Приложение к приказу «Публичная оферта о заключении агентского договора на оказание услуг по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка в КГАУ «МФЦ Забайкальского края» читать в редакции Приложения к настоящему приказу.

2. Общему отделу (Венедиктова Н.Н.):

2.1. Разместить копию настоящего приказа на официальном сайте МФЦ.

2.2. Ознакомить с настоящим приказом заинтересованных лиц.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Шепеленко

Согласовано по электронному реестру

Ознакомлены по реестру

Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
ул. Генерала Белика, д.12, г. Чита. Тел.: 8 (3022) 28-20-18, Единый бесплатный номер: 8 800 234-0175
Эл. почта: info@mfc-chita.ru, Сайт: www.mfc-chita.ru
ИНН 7535002338. КПП 753501001. ОГРН 1027501155550

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

от «19» марта 2019 г. № 34

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА о заключении агентского договора на оказание услуг по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка в КГАУ «МФЦ Забайкальского края»

1. Публичная оферта на заключение агентского договора по исполнению поручения по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка (**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**) в КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

В соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации настоящая Оферта является публичной офертой, то есть предложением КГАУ «МФЦ Забайкальского края» (далее – МФЦ) адресованным, неопределенному кругу лиц (организациям).

В случае принятия изложенных в настоящей оферте условий организация, осуществляющая ее акцепт, заключает Договор с МФЦ на исполнение поручения по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Принципала (далее – «Договор»), в соответствии с условиями, определенными Договором, а также по осуществлению иных действий, предусмотренных Договором в МФЦ на условиях, изложенных в настоящей Оферте и приложении к ней. Договор заключается на возмездной основе.

Оферта является бессрочной, вступает в силу со дня, следующего за днем размещения ее на официальном сайте МФЦ в сети Интернет <http://www.mfc-chita.ru/> и действует до дня, следующего за днем размещения на официальном сайте МФЦ извещения об отмене Оферты. МФЦ вправе отменить оферту в любое время без объяснения причин.

Акцептовать Оферту (отозвать Оферту) вправе организация соответствующая следующим требованиям:

2. Имеющая действующую лицензию на право осуществления банковской деятельности, выданную Центральным Банком Российской Федерации либо организациями, уполномоченными кредитными организациями;
3. Зарегистрированная в качестве юридического лица на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
4. В отношении которой не ведется производство по делу о банкротстве / отсутствует решение о признании банкротом.

Акцепт настоящей оферты осуществляется путем направления организацией следующего комплекта документов по адресу: 672007, Забайкальский край, г. Чита, ул. Генерала Белика, или на электронный адрес (указать)14 :

1. Подписанного, скрепленного печатью (при наличии) ответа о полном и безоговорочном согласии с условиями, изложенными в настоящей Оферте, на фирменном бланке организации (форма ответа – Приложение №1);
2. Копия Устава организации, акцептующей Оферту, заверенная организацией;
3. Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная организацией;
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения организации, заверенного организацией;
5. Копия документа, подтверждающего полномочия лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности (решение об избрании, приказ о вступлении в должность и т.д.);
6. Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 3 месяцев до дня акцепта Оферты (оригинал или распечатанная с официального ресурса Федеральной налоговой службы в сети интернет, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью организации).

Каждый документ, указанный выше должен быть сшит и пронумерован (если представлен более чем на 1 листе), скреплен подписью единоличного исполнительного органа и печатью.

Заключение Договора на бумажном носителе (подписание Сторонами и скрепление печатями (при наличии), является обязательным условием акцепта настоящей Оферты.

Все существенные условия описаны в проекте Договора, являющегося приложением к настоящей Оферте.

Организация, акцептующая настоящую Оферту, несоответствующая указанным в Оферте требованиям, признаётся несоответствующей условиям Оферты, Договор считается незаключенным и не порождает каких-либо взаимных прав и обязанностей.

МФЦ оставляет за собой право вносить изменения в Оферту, в связи с чем лица, заинтересованные в принятии Оферты должны самостоятельно контролировать наличие изменений в них.

Уведомление об изменении Оферты МФЦ обязан разместить на официальном сайте МФЦ <http://www.mfc-chita.ru/> в виде информационного сообщения не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты вступления таких изменений в силу.

Приложение к публичной оферте:

1. Приложение №1 – Ответ на публичную оферту;
2. Приложение №2 – Агентский договор.

Ответ о полном и безоговорочном согласии с условиями оферты

В ответ на Публичную оферту от «___» _____ 2019 г. на заключение Агентского договора по исполнению поручения по привлечению, информированию и консультированию потенциальных клиентов Банка (**юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**) в КГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края», размещённую на сайте в сети Интернет <http://www.mfc-chita.ru/>, (далее – «Публичная оферта»), в соответствии со статьёй 438 Гражданского кодекса Российской Федерации направляем настоящий Ответ для целей акцепта Публичной оферты.

Настоящим Ответом подтверждаем полное и безоговорочное согласие с условиями Публичной оферты, Агентского договора, являющегося приложением к Публичной оферте, а также подтверждаем полное соответствие требованиям, предъявляемым к организации, акцептующей Публичную оферту, указанным в Публичной оферте.

Структурное подразделение, для оперативного взаимодействия с МФЦ находится по адресу:

- _____;

почтовый адрес:

- _____;

Ответственный сотрудник для целей исполнения поручения:

- _____ ФИО _____ (+7-____-____-____).

Приложение:

- 1) Информационное письмо от _____наименование Лицензиара _____, 1 экземпляр – на ___ страницах (если применимо).
- 2) Копия Устава _____, заверенная организацией, 1 экземпляр – на ___ страницах;
- 3) Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная организацией, 1 экземпляр – на ___ страницах;
- 4) Копия свидетельства о постановке на учет по месту нахождения организации, заверенного организацией, 1 экземпляр – на ___ страницах;
- 5) Копия решения об избрании лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности, 1 экземпляр – на ___ страницах;
- 6) Выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее 3 месяцев до дня акцепта Оферты (оригинал или распечатанная с официального ресурса Федеральной налоговой службы в сети интернет, заверенная подписью единоличного исполнительного органа и печатью организации)

Должность _____ / _____

МП

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. Чита
«___» _____ 201__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны и, Краевое государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – КГАУ «МФЦ Забайкальского края») в лице директора Шепеленко Юрия Андреевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», с другой стороны, именуемые в дальнейшем совместно «Стороны», руководствуясь подпунктами «в» и «е» пункта 4 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 г. № 1376, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Продукт Партнера (далее - «Продукт») – услуги и продукты Партнера, перечень которых размещен на сайте Принципала в сети Интернет по адресу _____

1.2. Потенциальный Покупатель Продукта Партнера (далее - «Потенциальный Покупатель») – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель в лице специально уполномоченного физического лица, представляющего интересы юридического лица на законном основании, заинтересованное в использовании Продуктов Партнера и разместившее Электронную Заявку, либо давшее согласие на размещение Электронной Заявки на Продукт Партнера.

1.3. Реальный Покупатель Продукта Партнера (далее - «Реальный Покупатель») - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель в лице специально уполномоченного физического лица, представляющего интересы юридического лица на законном основании, заключившее договор на использование Продукта, указанного в Электронной Заявке.

1.4. Электронная Заявка (далее – Заявка) – заполненная анкета Потенциального Покупателя, содержащая в себе наименование Продукта, а также следующую информацию о Потенциальном покупателе: ФИО, контактный телефон, ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя Потенциального Покупателя, а также другая информация о Продукте или Потенциальном Покупателе, необходимая при заполнении Электронной Заявки.

1.5. Передача Электронной Заявки Потенциального Покупателя Продукта Партнера Агенту – процесс, включающий в себя передачу Электронной Заявки Агентом Принципалу через ИС «Новое Единое окно».

1.6. ИС «Новое Единое окно» (далее – ИС) – информационная система, позволяющая Агенту формировать и передавать Принципалу Электронные Заявки.

1.7. Сайт - сайт Принципала в сети Интернет, расположенный по адресу _____.

1.8. Интернет-площадка – сервис Агента для генерации Заявок в сети Интернет

1.9. Партнер – _____.

1.10. Агент - любое юридическое лицо (независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения такого лица и происхождения его капитала), а так же индивидуальный предприниматель, если соответствуют требованиям, которые установлены в документации о закупке.

1.11. Сторона - Агент или Принципал, именуемые по отдельности (совместно – стороны).

1.12. Сделка - фактическое приобретение Потенциальным Покупателем Продукта Партнера.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. По настоящему Договору Принципал поручает, а Агент обязуется за вознаграждение представлять Принципала в отношениях с потенциальными клиентами Принципала и проводить работу по привлечению, информированию и консультированию Реальных клиентов Принципала (далее - Клиент) в отношении продуктов Партнера, путем передачи посредством ИС Принципал Заявок, а Принципал обязуется уплачивать Агенту вознаграждение за совершенные действия (далее – Поручения/Услуги).

2.2. Информация о перечне Продуктов Партнера и ставках вознаграждения Агента зафиксированы на Сайте.

2.3. На основании настоящего Договора Агент уполномочен осуществлять от своего имени, но за счет Принципала следующие действия:

2.3.1. проводить поиск потенциальных и реальных Клиентов, заинтересованных в приобретении Продуктов Партнера;

2.3.2. вести переговоры с потенциальными Клиентами по вопросам заключения ими договоров с Принципом о приобретении Продуктов Партнера на условиях, действующих у Партнера предложений для Клиентов;

2.3.3. проводить в соответствии с требованиями настоящего Договора передачу данных Принципу;

2.4. Никакое условие настоящего Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке, предоставлению Принципу преимуществ по сравнению с другими лицами, реализующими продукты, аналогичные Продуктам Партнера, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия настоящего Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать Продукты Партнера Пользователям либо в качестве ограничений для Агента или третьих лиц заключать аналогичные настоящему договору с другими лицами, реализующими продукты, аналогичные Продуктам Партнера, или ограничений для Принципа заключать аналогичные настоящему договору с иными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.5. Услуги предоставляются Агентом в своих структурных подразделениях (филиалах) в г. Чите и Забайкальском крае, перечень приведен в приложении № 6 к настоящему Договору.

2.6. За оказанные Агентом в соответствии с п. 1.1. Договора услуги Принципал выплачивает Агенту вознаграждение в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Агент обязан:

3.1.1. Предоставлять Клиентам информацию о продуктах Партнера.

3.1.2. Вести Реестр Клиентов, по форме, установленной между Агентом и Принципом.

3.1.3. Выдавать памятку заявителю, на которой указаны контактные номера Принципа.

3.1.4. Назначать своих уполномоченных представителей для оперативного взаимодействия с Принципом.

3.1.5. Соблюдать конфиденциальность сведений о лицах, давших согласие на получение услуг Принципа, и иные требования в соответствии с законодательством Российской Федерации по защите персональных данных.

3.1.6. Агент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Принципа замечаний к Акту, устранить такие замечания или направить необходимые доказательства, которые Принципал обязан рассмотреть в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения.

3.1.7. Извещать Принципа об обстоятельствах, препятствующих исполнению принятых обязательств по настоящему договору, используя для этих целей любые средства связи (электронную почту, телефонный звонок) незамедлительно, с момента их возникновения.

3.1.8. Исполнять обязательства, предусмотренные Договором, в строгом соответствии с условиями настоящего Договора, а также законодательством Российской Федерации.

3.2. Передавать Заявки на Продукты Партнера в ИС только после получения согласия на обработку персональных данных Потенциального Покупателя. Возможные способы получения согласия указаны в п. 11.3-11.4.

3.2.1. По первому требованию Принципа, в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения запроса по электронной почте, направленного Принципом на адрес, указанный в Разделе Договора, предоставить Принципу электронную копию документа, подтверждающего факт получения согласия на обработку персональных данных, предусмотренного пунктами Договора, в том числе по защищенным каналам связи.

3.2.2. В случае, если согласие на обработку персональных данных оформлено согласно пункту 11.3. Договора, Принципу предоставляется сканированное изображение всех страниц согласия на обработку персональных данных в файлах форматов .jpg, .pdf или .png.

3.2.3. В случае, если согласие на обработку персональных данных оформлено согласно пункту 11.4. Договора, Принципу предоставляется файл с аудиозаписью телефонного разговора в форматах .wav или .mp3.

3.2.4. Размер одного файла, содержащего изображение или аудиозапись, не может превышать 15 Мегабайт.

3.2.5. Не осуществлять передачу учетных данных, заполняемых в ИС, третьим лицам.

3.3. Агент имеет право:

3.3.1. Требовать уплаты вознаграждения за оказанные по настоящему договору услуги.

3.3.2. Требовать предоставления Принципом для надлежащего исполнения обязательств по настоящему договору сведений о деятельности Принципа, полной информации о его услугах, условиях их предоставления, в том числе документов, необходимых для ознакомления заявителей.

3.3.3. Получать у Принципа консультации, в том числе по телефону, по всем вопросам, связанным с предоставлением его услуг.

3.3.4. Требовать от Принципа надлежащего исполнения обязательств по договору.

3.3.5. Направлять запросы в ИС на перезакрепление Реального Покупателя, предусмотренное п. 12.4. Договора.

3.4. Принципал обязан:

3.4.1. Своими силами и за свой счет обеспечивать снабжение Агента обучающими и рекламно-информационными материалами. Извещать Агента об изменениях условий Принципала по предоставлению продуктов Партнера.

3.4.2. Предоставлять Агенту информационную поддержку (далее – поддержка) в рамках Продуктов Партнера, в соответствии с графиком работы работников Агента на протяжении всего срока действия Договора. Принципал сообщает Агенту контактные данные (*указывается ФИО, должность, контактные данные – телефон, эл. почта*) работника Принципала, уполномоченного осуществлять поддержку работников Агента, не позднее даты начала действия Договора.

До даты начала предоставления Агенту услуги, провести инструктаж работников Агента по условиям Продуктов Принципала.

3.4.3. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, предоставить Агенту доступ в ИС путем направления реквизитов доступа и Инструкции для пользователей ИС на контактный e-mail уполномоченного сотрудника Агента, указанный в Разделе 14 Договора.

3.4.4. Оплатить Агенту вознаграждение в порядке и сроки, предусмотренные разделом 5 Договора.

3.4.5. Выполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и связанные с исполнением Договора.

3.5. Принципал имеет право:

3.5.1. Требовать надлежащего исполнения принятых на себя Агентом обязательств по настоящему договору.

3.5.2. Получать у Агента все сведения о ходе исполнения поручения.

3.5.3. Выступать инициатором проведения рабочих встреч по обучению сотрудников Агента в рамках предоставления услуг.

3.5.4. Отказать клиентам в оказании услуг в случаях, предусмотренных внутренними документами Принципала, либо законодательства Российской Федерации. Банк не обязан предоставлять Агенту/клиенту информацию о причинах отказа.

3.5.5. Не рассматривать доказательства о принадлежности Реального Покупателя к определенному Агенту и отклонять запросы на перезакрепление, предусмотренные п. 12.4, направленные после даты приобретения Покупателем Продукта Партнера.

3.5.6. Направлять запрос Агенту о предоставлении письма-подтверждения по Реальному Покупателю, предусмотренного Приложением № 5 к Договору. Запрос направляется на контактный адрес электронной почты Агента, указанный в Разделе 14 Договора. Подтверждением может являться Запись телефонного разговора по сценарию, предусмотренному Приложением № 3 к Договору с Реальным Покупателем и/или Письмо - подтверждение от Реального Покупателя, подтверждающее, что Реальный Покупатель привлечен и работает именно с этим Агентом. Письмо - подтверждение является приоритетным доказательством.

Ответ на запрос необходимо предоставить на адрес электронной почты kachestvo@dasreda.ru в течение одного рабочего дня с момента получения соответствующего запроса. При нарушении срока предоставления подтверждения, Принципал оставляет за собой право заблокировать доступ Агента к ИС и закрепить заявку за другим Агентом.

3.5.7. При равном составе доказательств, отдавать приоритет тому Агенту, который передал Заявку Реального Покупателя раньше. Это подтверждается датой создания Заявки в ИС.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Для целей настоящего Договора, отчетным периодом признается календарный месяц.

4.2. Не позднее 10 (десятого) рабочего дня месяца, следующего за отчетным, Агент предоставляет Принципалу на подписание Акт в 2 (двух) экземплярах.

При отсутствии в отчетном периоде Потенциальных Покупателей, Акт Агентом не предоставляется.

4.3. В течение 25 (двадцати пяти) рабочих дней после получения подписанного Акта и в случае, если Партнер подтвердил факт заключения сделок Реальных Покупателей в отношении Продуктов Партнера в отчетный период, Принципал обязан подписать его в 2 (двух) экземплярах и направить один экземпляр Агенту, либо направить свои письменные замечания. При отсутствии возражений обеих сторон в указанный срок услуги считаются оказанными Агентом надлежащим образом и принятыми Принципалом и подлежат оплате в порядке, установленном в разделе 5 настоящего Договора.

В случае, если вознаграждение Агента включает в себя сумму НДС, счета-фактуры выставляются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4. При проведении процедуры подтверждения Заявок, в расчет берутся Сделки, Заявки на которые поступили Партнеру от Агента раньше, чем работник Партнера создал карточку Сделки по этому Потенциальному Покупателю в учетной системе Партнера.

4.5. В процессе подтверждения Партнером не участвуют Заявки, которые в последнем отчетном периоде были сформированы с помощью работников Партнера.

4.6. Если договор на использование Продукта Партнера был заключен до поступления Заявки, то такая Заявка не участвует в процессе подтверждения (не подтверждается).

4.7. Агент обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от Принципала замечаний к Акту, устранить такие замечания или направить Принципалу необходимые доказательства, которые Принципал обязан рассмотреть в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения.

4.8. С целью снижения временных и финансовых издержек, рекомендуется обмен актами сдачи-приемки оказанных услуг производить через одну из электронных систем документооборота: «E-invoicing», «Диадок» или «СБИС++».

5. АГЕНТСКОЕ ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ И ПОРЯДОК ЕГО УПЛАТЫ

5.1. Принципал выплачивает Агенту обусловленное настоящим Договором вознаграждение на основании подписанного Сторонами Акта.

5.2. Размер вознаграждения Агента рассчитывается исходя из общего количества состоявшихся и подтвержденных Партнером в предусмотренном соглашении между Партнером и Принципалом порядке (а также с учетом внутренних нормативных документов Партнера) сделок Реальных Покупателей по Продуктам Партнера в указанный период. Размер вознаграждения Агента за одну состоявшуюся сделку по предоставлению Продукта Партнера указан на Сайте.

5.3. Принципал уплачивает агентское вознаграждение Агенту не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Акта обеими Сторонами.

5.4. Общая сумма вознаграждения по Договору не может превышать 10 000 000 (десять миллионов) рублей 00 копеек, без учета НДС, и не подлежит выплате сверх данной суммы Агенту, даже если количество состоявшихся сделок будет достаточно для выплаты Агенту вознаграждения сверх 10 000 000 (десяти миллионов) рублей 00 копеек, без учета НДС.

5.5. Расходы, понесенные Агентом в связи с исполнением Договора, компенсируются за счет агентского вознаграждения и отдельно не оплачиваются.

5.6. Оплата производится в безналичной форме в валюте Российской Федерации путем перечисления Принципалом денежных средств на расчетный счет Агента, указанный в Разделе 14 Договора или в ИС. В случае, если сведения, указанные в Разделе 14 Договора будут отличаться от внесенных в ИС, приоритетными будут считаться сведения, указанные в ИС.

5.7. Обязательства Принципала по оплате услуг Агента считаются выполненными Принципалом с момента списания денежных средств со счета Принципала.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Ни одна из сторон Договора не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, вызванное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон (обстоятельствами непреодолимой силы), наступление и продолжительность которых подтверждена документом, выданным соответствующим компетентным органом.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6.1. Договора, Принципал и (или) Агент должны без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону любым доступным способом. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по Договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 6.2. Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.1. Договора, срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

6.5. Если обстоятельства, указанные в пункте 6.1. Договора, и их последствия продолжают действовать более двух календарных месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения условий Договора.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

8. МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ, СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Стороны договорились, что Договор заключается в следующем порядке и форме:

8.1.1. Агент обязан распечатать, подписать и проставить печать (если применимо) на проекте Договора, после чего отсканировать проект Договора и направить его скан-образ с электронной почты, указанной в Разделе 14 Договора, в адрес электронной почты Принципала.

8.1.2. Принципал после получения указанного в п. 8.1.1. Договора скан-образа Договора распечатывает его, подписывает лицом, уполномоченным действовать от имени Принципала, на нем проставляется печать Принципала, присваивается номер и проставляется дата Договора. Затем Договор сканируется и направляется Принципом с адреса электронной почты _____ на адрес электронной почты Агента, указанной в Разделе 14 Договора, с которого в соответствии с п. 8.1.1. Договора Агентом был направлен скан-образ Договора в адрес Принципала.

8.1.3. Дата направления Принципом скана-образа Договора в порядке, установленном в п. 8.1.2. Договора, признается Сторонами датой заключения Договора, с которой Стороны принимают на себя все предусмотренные условиями Договора права и обязанности.

8.2. Указанная в п. 8.1. Договора форма Договора признаются Сторонами равнозначной письменной форме (п. 2 ст. 434 ГК РФ).

8.3. Договор продолжает свое действие до «31» декабря 2020 г. включительно.

8.4. Если за 30 календарных дней до окончания срока действия Договора (очередного срока действия Договора), ни одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие, то срок действия настоящего Договора будет автоматически продлеваться на каждые последующие 12 (Двенадцать) месяцев.

8.5. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор путем направления другой стороне письменного, либо по электронной почте, уведомления о расторжении за 10 (десять) календарных дней до даты предполагаемого расторжения Договора. Обязательства Сторон, возникшие в период действия Договора, а также связанные с его расторжением, действуют до момента их надлежащего исполнения. В случае досрочного расторжения настоящего Договора окончательные взаиморасчеты между Сторонами настоящего Договора производятся на основании подписанного Сторонами Акта.

8.6. Изменения условий Договора и/или его дополнения совершаются в порядке и форме, которые предусмотрены п. 8.1. Договора.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны Договора обязуются не разглашать третьим лицам любую информацию о Клиентах, контрагентах, круге его клиентов, способах и методах осуществления деятельности, иные сведения, ставшие им известными или сообщенные контрагентами и Клиентами по Договору в ходе выполнения ими условий Договора, кроме информации, предоставленной Сторонами друг другу для доведения ее до сведения третьих лиц в соответствии с условиями Договора. До предоставления третьим лицам информации, кроме информации, представленной по Договору для доведения ее до сведений третьих лиц, Сторона обязана получить письменное согласие другой Стороны, интересы которой затрагивает информация, которую предполагается предоставить третьим лицам, и лишь получив такое согласие, вправе сообщить вышеуказанную информацию третьим лицам.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Каждая сторона настоящим гарантирует, что на дату вступления в силу Договора ни она сама, ни ее работники не предлагали, не обещали, не выплачивали, не требовали и не принимали какие-либо неправомерные денежные средства или иные ценности (и не создавали впечатления, что они совершат или могут совершить подобные действия когда-либо в будущем), каким-либо образом связанные с Договором.

При исполнении своих обязанностей по Договору, стороны, их работники не осуществляют действий, классифицируемых применимым законодательством как коррупционные, в том числе дачу/получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, не выплачивают, не предлагают и не разрешают выплату денежных средств или передачу иных ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества и выгоды для себя или третьих лиц или в иных неправомерных целях.

10.2. Никакое из условий Договора не содержит и не подразумевает обязанности Принципала придерживаться определенных цен на услуги Принципала и не может быть истолковано соответствующим образом.

10.3. Никакое из условий Договора не содержит и не подразумевает обязанностей Принципала, Агента согласовывать цены, тарифы, скидки или иным образом закреплять взаимную связь стоимости своих услуг для Клиентов.

10.4. Никакое из условий Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке услуг, предоставлению Принципалу преимуществ по сравнению с другими организациями, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать Клиентам Принципала услуги Принципала, либо в качестве ограничений для Агента/Принципала заключать аналогичные договоры с другими организациями и учреждениями.

10.5. Ни одно из условий Договора не должно толковаться как ограничивающее право Сторон на заключение аналогичных договоров с другими организациями либо осуществление самостоятельной деятельности, аналогичной деятельности, составляющей предмет Договора.

10.6. Ни одно из условий Договора не должно толковаться как обязанность Агента навязывать Клиенту заключение договора с Принципалом.

10.7. Деятельность Сторон по Договору осуществляется в полном соответствии с требованиями Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Стороны договорились, что обмен персональными данными и другой конфиденциальной информации, в рамках исполнения Договора, будет осуществляться в том числе по закрытым каналам связи и/или с использованием средств защищенного документооборота.

11.2. Агент обязуется получить у субъектов персональных данных согласие на их обработку, включая согласие на передачу данных третьим лицам (Принципалу и Партнеру), в соответствии с законодательством о персональных данных. Агент обязуется за свой счет урегулировать все претензии Потенциальных Покупателей, Реальных Покупателей, государственных органов и иных лиц, предъявленные к Принципалу и/или Партнеру, а также возместить Принципалу и Партнеру любые расходы, понесенные ими в результате нарушения Агентом требований к обработке персональных данных.

11.3. В случае получения Агентом письменного согласия на обработку персональных данных от субъекта персональных данных, оно должно быть получено по форме, зафиксированной в Приложении № 2 к Договору.

11.4. В случае получения Агентом согласия на обработку персональных данных от субъекта персональных данных в ходе телефонного разговора, согласие должно быть получено по сценарию разговора, описанному в Приложении № 3 Договора.

11.5. Полученные у субъектов персональных данных согласия на обработку их персональных данных Агент передает Партнеру по акту приема-передачи для хранения и дальнейшего уничтожения (по истечению срока действия).

11.6. Агент должен предоставить по письменному запросу Принципала в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса подтверждение получения согласия(й) на обработку персональных данных субъекта(ов) персональных данных (письменное согласие, аудиозапись или любая иная позволяющая подтвердить факт получения согласия субъекта персональных данных форма, соответствующая требованиям законодательства о персональных данных).

12. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

12.1. Настоящий Договор не направлен на оказание услуг и/или возникновение агентских отношений ограниченному кругу лиц.

12.2. Настоящий Договор не ограничивает конкуренции и не препятствует сотрудничеству Агента с другими лицами для достижения целей, являющихся предметом настоящего Договора.

12.3. Принципал имеет право заблокировать доступ Агенту в ИС и в одностороннем порядке досрочно расторгнуть Договор путем направления Агенту письменного, либо по электронной почте, уведомления о расторжении за 2 (два) рабочих дня до даты предполагаемого расторжения Договора в случае:

- непредоставления или несвоевременного предоставления ответа на запрос Принципала, предусмотренного пунктом 3.2.1. Договора;

- если уровень конверсии Заявок в заключенные договоры между Партнером и Реальным Покупателем на использование Продукта Партнера за отчетный период составляет менее 60 % (шестьдесят процентов);

- Принципалом или Партнером выявлены факты, свидетельствующие о том, что Заявка была заполнена и передана Принципалу без ведома Потенциального Покупателя;

- в случае размещения Агентом не согласованных с Принципалом материалов и ссылок, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору;

- в случае использования Агентом не согласованных с Принципалом интернет - площадок для размещения материалов и ссылок, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору;

- на основании других выявленных фактов нарушения условия сотрудничества со стороны Агента.

12.4. Правила закрепления и перезакрепления Реального Покупателя Продукта Партнера за определенным Агентом:

12.4.1. Возможно перезакрепление Реального Покупателя за другим Агентом, если он докажет, что Реальный Покупатель был привлечен именно им.

Принципал имеет право не рассматривать доказательства, направленные после даты приобретения Покупателем Продукта Партнера. Принадлежность Реального Покупателя к конкретному Агенту подтверждается созданием Агентом в ИС Заявки, содержащей Письмо – подтверждение или запись телефонного разговора с Реальным Покупателем. Запись телефонного разговора с Реальным Покупателем должна содержать: ФИО контактного лица, название юридического лица и явно выраженное согласие на приобретение Продукта Партнера. При возникновении спорного случая, у Агента, который внес заявку в ИС первым, запрашивается подтверждение факта привлечения Реального Покупателя. Подтверждение необходимо предоставить в течение одного рабочего дня с момента запроса. При нарушении данного пункта Принципал оставляет за собой право заблокировать доступ Агента к ИС и закрепить заявку за другим Агентом. Письмо-подтверждение является приоритетным доказательством. При равном составе доказательств, приоритет отдается тому Агенту, который передал Заявку Реального Покупателя ранее (подтверждается датой создания Заявки в ИС).

12.4.2. Техническое закрепление за Агентом Реального Покупателя Продукта осуществляется на срок – 31 (тридцать один) календарный день по Продуктам Партнера с даты первой Передачи Электронной Заявки Реального Покупателя. Это условие исключает возможность повторного заведения Заявок от нескольких Агентов на аналогичный Продукт Партнера от одного Реального Покупателя в период действия закрепления.

12.4.3. Отправленная Агентом заявка передается на рассмотрение Принципалу, где в течение одного рабочего дня происходит её обработка с вынесением решения об утверждении/отклонении/возврате на доработку. При утверждении заявки, Агент получает уведомление об успешном рассмотрении запроса. Заявка автоматически отправляется в работу сотрудникам Партнера без необходимости дополнительных действий Агента в ИС.

12.4.4. Процесс закрепления и перезакрепления Реального Покупателя Продукта Партнера за определенным Агентом подробно описан в Инструкции для пользователей ИС, предусмотренной п. 3.4.3. Договора.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Стороны признают юридическую силу текстов документов и переписки, полученных по каналам связи, наравне с исполненными в простой письменной форме. Исключениями, для которых обязательна простая письменная форма, являются: отчетные и финансовые документы, претензии, а также, если Договором прямо предусмотрено направление соответствующего уведомления в письменной форме. Документы, направляемые сторонами, оформляются на бланке организации.

13.3. Для целей Договора, под каналами связи понимаются адреса электронной почты, указанные в разделе 14 Договора.

13.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13.5. Стороны принимают на себя всю ответственность за действия лиц, имеющих доступ к каналам связи. Все действия, совершенные с использованием каналов связи являются совершенными надлежащим образом уполномоченными представителями Сторон.

13.6. Документооборот в рамках Договора может осуществляться посредством ЭДО (электронного документооборота), для чего между Принципалом и Агентом может быть заключено Соглашение об ЭДО.

13.7. Ни одна из Сторон не вправе передать третьим лицам полностью или частично права и обязанности в рамках исполнения обязательств в рамках настоящего Договора.

13.8. Стороны обязуются уведомлять друг друга об изменении своих реквизитов, адресов и иных сведений, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств какой-либо из Сторон по настоящему Договору, в срок не менее 3 (Трех) рабочих дней до даты вступления соответствующих изменений в силу.

Изменения реквизитов, в т.ч. указанных в разделе 14 Договора, вступают в силу с момента получения соответствующего уведомления Стороной - получателем, если более поздний срок вступления изменений в силу не указан в уведомлении.

До получения в порядке, установленном настоящим Договором, уведомления, указанного в п. 13.8 настоящего пункта, Сторона - получатель такого уведомления руководствуется имеющимися у нее сведениями, которые в таком случае считаются надлежащими и верными, а противоположная Сторона несет риски возможных неблагоприятных последствий.

13.9. При получении Агентом от клиентов сведений, составляющих персональные данные, которые могут относиться к любой категории персональных данных, Агент обязуется получить согласие клиентов осуществлять

обработку указанных персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, в том числе Принципалу, лицам, входящим в один банковский холдинг с Принципалом, аффилированным лицам Принципала (распространение, предоставление, доступ), уничтожение для достижения целей, указанных в разделе 1 настоящего Договора, а также осуществления хранения, в том числе в электронном виде, и защиты персональных данных.

13.10. Стороны договорились, что в настоящем Договоре понятие «рабочий день» определяется как любой день недели, кроме установленных действующим законодательством Российской Федерации нерабочих праздничных дней, выходных дней, под которыми понимаются суббота и воскресенье (за исключением случаев переноса выходных дней на другие дни), перенесенных выходных дней.

13.11. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра для каждой из Сторон. Все Приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

1. Приложение № 1 – Форма Акта сдачи – приемки оказанных услуг по агентскому договору;
2. Приложение № 2 – Согласие субъекта на обработку его персональных данных;
3. Приложение № 3 – Сценарий разговора;
4. Приложение № 4 – Соглашение о соблюдении безопасности персональных данных, переданных на обработку;
5. Приложение № 5 – Письмо – подтверждение;
6. Приложение № 6 – Перечень филиалов;
7. Приложение № 7 – Реестр Клиентов.
8. Приложение № 8 – Форма акта приема-передачи документов, содержащих персональные данные субъекта;
9. Приложение № 9 – Форма акта уничтожения персональных данных.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Агент:

Принципал:

Краевое государственное автономное учреждение
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»
672007, г. Чита, ул. Генерала Белика, 12, а/я 555
ИНН/КПП 7535002338/753501001 Банковские
реквизиты:

Электронная почта: _____

Директор _____ Ю.А. Шепеленко

ФОРМА Акта сдачи-приемки оказанных услуг по агентскому договору

Форма:

АКТ СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ
по Агентскому договору
№ _____ от «___» _____ г.

г. _____

«___» _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Агент**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий **Акт сдачи-приемки оказанных услуг по Агентскому договору № __ от «___» _____ 201__ г.**, именуемому в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. В результате оказания Агентом услуг в период с «___» _____ г. по «___» _____ г., предусмотренных Договором, Агентом были оказаны услуги по привлечению Реальных Покупателей Продуктов Партнера (далее – Клиенты), путем размещения Заявки в ИС.
2. По настоящему Акту за период, указанный в пункте 1 настоящего Акта, Агенту причитается указанное в настоящем Акте вознаграждение:

№	Наименование Клиента	ИНН Клиента	Наименование Продукта Партнера	Дата совершения сделки	Сумма вознаграждения Агента, в том числе НДС/НДС не облагается*
Итого:					

3. Причитающееся к оплате вознаграждение Агента за период с «___» _____ г. по «___» _____ г. составляет сумму в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС/НДС не облагается.
4. Принципал к Агенту претензий по сумме агентского вознаграждения, причитающейся к оплате за период, указанный в пункте 1 настоящего Акта не имеет.
5. Агент оказал услуги своевременно. У Принципала к Агенту претензий не имеется.
6. Настоящий Акт сдачи-приемки услуг составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу, и вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

*В зависимости от системы налогообложения Агента

от Принципала:

от Агента:

_____/_____/_____
М.П.
«__» _____ 20_ г.

_____/_____/_____
М.П.
«__» _____ 20_ г.

Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг утверждена

от Принципала:

от Агента:

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Форма:

Сценарий разговора

В процессе телефонного разговора с Потенциальным Покупателем Продукта Партнера Агент, *(помимо доведения до Потенциального Покупателя Продукта Партнера иной информации)* обязан спросить у Потенциального Покупателя Продукта Партнера, дает ли Потенциальный Покупатель Продукта Партнера согласие на передачу его персональных данных Партнеру (необходимо назвать фирменное наименование Партнера и адрес его местонахождения) в целях обработки заявки Потенциальный Покупатель Продукта Партнера специалистами Партнера и принятия Партнером решения о заключении с Потенциальным Покупателем Продукта Партнера сделки на использование Продукта Партнера.

Форма Сценария разговора утверждена

от Принципала:

от Агента:

_____/_____/_____/_____ / _____/_____ / _____/_____

М.п.

М.п.

Соглашение
о соблюдении безопасности персональных данных, переданных на обработку

г. _____ « ____ » _____ 201_ г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Принципал**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Агент**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Агент, являющийся, согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон) оператором персональных данных, поручает Принципалу обработку следующих персональных данных:
 - 1.1. Персональные данные клиентов-пользователей услуг:
 - 1.1.1. Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: фамилия, имя, отчество; ИНН; номера контактных телефонов; адреса электронной почты; название компании.
2. Принципал является лицом, обрабатывающим персональные данные по поручению Агента.
3. Обрабатывая персональные данные, переданные Агентом, Принципал обязуется придерживаться следующих принципов:
 - 3.1. обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе;
 - 3.2. обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
 - 3.3. не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - 3.4. обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
 - 3.5. содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
 - 3.6. при обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
 - 3.7. хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
4. Принципал, обрабатывая персональные данные по поручению Агента, может осуществлять с ними следующие действия (операции):
 - 4.1. персональные данные клиентов-пользователей услуг: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.
5. Обработка персональных данных по поручению Агента, производится Принципалом в следующих целях:
 - 5.1. персональные данные клиентов-пользователей услуг: Заведения заявки на услугу в Новое Единое Окно.
6. Принципал, обрабатывая персональные данные по поручению Агента, обязан соблюдать конфиденциальность по отношению к ним, обеспечивать их безопасность и исполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных согласно ст.19 Закона.

7. Принципал, являясь лицом, обрабатывающим персональные данные по поручению Агента, согласно п.4 ст.6 Закона, не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, порученных на обработку Агентом.
8. Согласно п.5 ст.6 Закона ответственность перед субъектами персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Принципалом по поручению Агента, Агент несет самостоятельно, а Принципал, осуществляющий обработку персональных данных по поручению Агента, несет ответственность перед Агентом.
9. Принципал по запросу Агента должен уничтожить определенные Агентом или все персональные данные, которые были поручены ему на обработку, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения запроса, если обработка их не требуется согласно федеральному законодательству. Запрос отправляется на адрес электронной почты Принципала _____.
10. Агент вправе в течение всего срока действия настоящего Соглашения запрашивать у Принципала копии документов, подтверждающих уничтожение персональных данных, переданных ему на обработку. Копии документов должны быть предоставлены не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Агента на адрес электронной почты Агента, указанной в разделе 13 Договора.
11. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента поступления запроса от Агента, Принципал осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 6 (шести) месяцев. О факте блокирования Принципал сообщает Агенту на адрес электронной почты, указанный в п.11 настоящего Соглашения, в срок, не превышающий 30 (Тридцати) календарных дней с момента поступления запроса от Агента.
12. В случае невозможности уничтожить персональные данные по запросу Агента в связи с необходимостью их обработки, связанной с исполнением требований законодательства Российской Федерации, Принципал направляет мотивированное обоснование о невозможности уничтожения или блокировки персональных данных Агенту на адрес электронной почты, указанной в разделе 13 Договора в срок, не превышающий 30 (Тридцати) календарных дней с момента поступления запроса от Агента.
13. Во всем остальном, не урегулированном положениями настоящего Соглашения, Стороны руководствуются положениями действующего законодательства Российской Федерации.
14. Споры и разногласия возникающие в ходе заключения и/или исполнения обязательств по настоящему Соглашению подлежат урегулированию путем переговоров. В случае недостижения согласия, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда по месту нахождения ответчика.
15. Настоящим соглашаюсь с направлением в мой адрес посредством использования телефонной, факсимильной, подвижной радиотелефонной связи, а также электронной почты информации и рекламных сообщений о разработанных _____ и _____ продуктах и услугах.
16. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Агентского договора, вступает в силу с даты его подписания Сторонами, и действует в течение срока обработки персональных данных, указанного в пункте 3.7. настоящего Соглашения, а в части обязательств – не исполненных на указанную дату – до полного исполнения их Сторонами.
17. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу – по одному для каждой из Сторон.

Соглашение о соблюдении безопасности персональных данных, переданных на обработку, утверждено

от Принципала:

от Агента:

_____/_____/_____/_____

м.п.

м.п.

Форма:

Письмо-подтверждение

Настоящим письмом _____ (наименование Реального Покупателя Продукта Партнера) (ИНН: _____) подтверждает, что ведет сотрудничество с _____ (наименование Агента) (ИНН: _____) в части получения продуктов/услуг _____ (название продукта, наименование Партнера).

Должность

Подпись покупателя
Продукта Партнера

Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.¹

Форма Письма-подтверждения утверждена

от Принципала:

от Агента:

м.п.

м.п.

¹ Если уставом организации предусмотрена печать

**Место фактического исполнения Агентского договора – филиалы КГАУ
«МФЦ Забайкальского края», расположенные в следующих районах Забайкальского края:**

Наименование филиала, адрес

- 1.
- 2.
- 3.

Форма Место фактического исполнения Агентского договора утверждена

от Принципала:

от Агента:

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.

Реестр Клиентов, проконсультированных и привлеченных МФЦ²
от __.__.20__г.

_____, именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице _____,
действующего на основании _____ с одной стороны и, КГАУ «Многофункциональный центр
предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края» (далее – КГАУ «МФЦ») в лице
директора Шепеленко Юрия Андреевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Агент», с
другой стороны, составили настоящий Реестр о нижеследующем:

В результате выполнения Агентом обязательств, предусмотренных п. 1.1. Договора возмездного оказания услуг от
«__» _____ 20__ года № ____, в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г., Агентом
были оказаны, а Принципалом приняты услуги:

№п/п	№ Заявки	Дата заявки	Клиент проконсультирован	Клиент привлечен

Принципал _____ / _____ /
М.П.

Агент _____ / _____ /
М.П.

Форма реестр клиентов утверждена

Принципал

МП

Агент

МП

² Форма Реестра согласована Сторонами в качестве образца

Форма акта
приема-передачи документов, содержащих персональные данные субъекта

На основании _____ (основание передачи персональных данных) _____ «Агент» в лице _____ (Ф.И.О., должность уполномоченного работника, осуществляющего передачу персональных данных) передает, _____ в лице _____ (Ф.И.О., должность представителя организации, принимающей документы, содержащие персональные данные субъекта) получает документы, содержащие персональные данные в целях уничтожения.

№	Наименование клиента	ИНН Клиента

от Агента:

_____/_____/

«___» _____ 20__ г.

от Партнера:

_____/_____/

«___» _____ 20__ г.

Форма акта приема-передачи утверждена

от Принципала:

_____/_____/

м.п.

от Агента:

_____/_____/

м.п.

Форма акта
уничтожения персональных данных

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:
Председатель комиссии:
Председатель комиссии

Члены комиссии

Составили настоящий акт в том, что « ____ » _____ 20__ года произведено уничтожение персональных данных _____ (субъект персональных данных) или иной конфиденциальной информации, находящейся на _____ (место хранения материальных носителей персональных данных)

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Члены комиссии: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Форма акта уничтожения персональных данных утверждена

от Принципала:

_____ / _____ /

м.п.

от Агента:

_____ / _____ /

м.п.